



BAM BEKAK

Deialdiaren araudia



BECAS BAM

Normativa de la convocatoria

» 1. Artikulua. Xedea eta onuradunak

1.1.- BAM beka ikasturtean zehar BAMen honako modalitatearen batean matrikulatutako ikasleentzat dira:

- Gradu ofiziala
- Ikasketa ofizialen programazio bateratua (gradu bikoitza)

1.2.- Eskatzaileek ezin izango dute bestelako unibertsitate-titulurik izan eta beka-programa honetan parte hartzeko interesa adierazi behar izango dute.

» 2.artikulua. Zenbatekoa

2.1.- BAM beka diru-laguntzan dautza, **matrikula-kostuaren deskontuan** oinarrituta (gehienez ere, % 50koa). Deskontu hori matrikula berriko ikasgaien hileko ordainketei ezarriko zaie (matrikulari dagokion %20a salbu eta aitortentasei dagokiena, halakorik balego).

2.2.- Eskabidea aurkeztu aurreko ikasturtean **8tik gorako batez besteko nota** duten beka-dunek **%10eko** gehigarria jasoko dute errendimendu akademiko handiagatik.

2.3.- Deskontu horiek soilik ezarriko zaizkie matrikula berriko kredituei (ez aurreko urteetatik gainditu gabeko ikasgaiet).

» 3.artikulua. Iraupena

3.1.-Beka **urtebeteko** iraupena izango du, eta urtez urte berritu ahal izango da, ikasleak eskaera eginez gero, deialdiaren arabera eta bertan ezarritako baldintzak beteta.

» 4.artikulua. Beste beka batzuekiko bateragarritasuna

4.1.- Beka hauek **erakunde publikoek** izaera orokorrean emandako laguntza eta bekekiko bateragarriak eta osagarriak dira. Beraz, ikasleak haietarako eskaera ere egin beharko du. Baldintza hau ez betetzeak eskatutako laguntza ukatzea ekarriko du.

4.2.- Programa eta jatorri ezberdinetako beken bateragarritasunak ezin izango du ekarri, inolaz ere, matrikulatutako ikasgaien kostua baino handiagoa den sarrerarik.

» 5.artikulua. Deialdiaren aurrekontua

» Artículo 1. Objeto y beneficiarios

1.1.- Las Becas BAM se dirigen a estudiantes matriculados en BAM durante el curso académico que realicen estudios de:

- Grado Oficial
- Programación Conjunta de Estudios Oficiales (doble grado)

1.2.- Los solicitantes no deben estar en posesión de ningún título universitario previo y han de haber mostrado su interés en participar en este programa de becas.

» Artículo 2. Dotación

2.1.- Las Becas BAM son de naturaleza dineraria, y consiste en un **descuento porcentual** (hasta un máximo del 50%) que se aplicará exclusivamente sobre las mensualidades de asignaturas de nueva matrícula (excluido el importe del 20% de matrícula, y la tasa de reconocimiento, si las hubiere).

2.2.- Los becarios que tengan una **nota media superior al 8** en el curso académico anterior al de la presentación de la solicitud, obtendrán un porcentaje adicional de beca del **10%** por alto rendimiento académico.

2.3.- Estos descuentos se aplicarán únicamente sobre los créditos de nueva matrícula (no de asignaturas pendientes).

» Artículo 3. Duración

3.1.-La concesión de la beca tendrá carácter **anual**, pudiendo ser renovada curso a curso siempre que el estudiante presente la correspondiente solicitud, de acuerdo a la convocatoria, y cumpla los requisitos que en ella se establezcan.

» Artículo 4. Compatibilidad con otras becas

4.1.- Estas becas son compatibles y complementarias a las ayudas y becas convocadas con carácter general por los **organismos públicos** y, por consiguiente, el solicitante deberá presentar su solicitud también a ellas. El incumplimiento de este requisito supondrá la denegación de la ayuda solicitada.

4.2.- De la compatibilidad de becas de diferentes programas y procedencias no podrá resultar en ningún caso un beneficio superior al del coste real de los estudios matriculados.

» Artículo 5. Presupuesto de la convocatoria

5.1.- Urteko deialdian esleituko den zenbatekoak ezin izango du gainditu ikasturte horretan matrikulazioen bitartez jasotako diru-sarreraren % 7.

» **6.artikulua. Baldintza orokorrak**

Beka hauek jasotzeko aukera izan nahi duen eskatzaileak ondoko baldintzak bete beharko ditu:

6.1.- Bestelako unibertsitate-titulurik ez izatea.

6.2.- Erakunde ofizialen beka ere eskatzea. EAEko ikaslek Eusko Jaurlaritzaren beka-deialdira aurkeztu beharko dute eta gainontzeko erkidegoetakoek, bizilekuaren arabera dagokiena.

6.3.- Euskal Autonomia Erkidegoan bizi diren ikasleek, baldin eta familia ugariko, desgaitasuna dutenen edo terrorismo-biktimen kolektiboko kide badira, aipatutakoez gain, Eusko Jaurlaritzak eskaintzen dituen "Prezio publikoen gaineko hobariak" ere eskatu beharko dituzte. Horiek urtero kudeatzen ditu BAMEko idazkaritzak.

» **7.artikulua. Baldintza akademikoak**

7.1.- Ikasle berriak:

- Gutxienez, 60 kreditu berritan matrikulatzea (araudi akademikoak kontrakorik ezarri ezean)
- Bestelako unibertsitate-titulurik ez izatea

7.2.- Goi-mailako ikasleak:

- Aurreko ikasturtean matrikulatutako kredituen % 70 gainditu izana, gutxienez.
- Gutxienez, 60 kreditu berritan matrikulatzea (edo araudi akademikoak baimentzen duen gehienekoan edo ikasketak amaitzeko falta diren kreditu guztietan).
- Gutxieneko kreditu-kopurua kalkulatzeko ez dira hartuko kontuan aitortutako kreditu eta ikasgaiak.
- Bestelako unibertsitate-titulurik ez izatea

» **8.artikulua. Baldintza ekonomikoak**

8.1.-Ez gainditzea BAMEko beka-deialdian ezarritako errenta- eta ondare-atalaseak.

8.2.- Errenta-atalaseak

Beka esleitzeari buruzko ebazpena aldekoa izan dadin, ezinbestekoa izango da familiako edo bizikidetzaren unitateko errentaren zenbatekoak ez gainditzea ondoko kopuruak:

5.1.- El importe máximo a otorgar anualmente en la convocatoria no podrá superar el 7% de los ingresos totales por matriculación durante el curso académico.

» **Artículo 6. Requisitos generales**

Para optar a estas becas los solicitantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

6.1.- No poseer titulación universitaria previa.

6.2.- Solicitar también la beca de organismo oficial. Los residentes en la CAPV deberán de solicitar la beca que convoca el Gobierno Vasco y los residentes en el resto de comunidades deberán solicitar la que corresponda por razón de residencia.

6.3.- Los estudiantes residentes en la Comunidad Autónoma del País Vasco y pertenecientes a alguno de los colectivos de Familia Numerosa, Discapacidad o Víctima de terrorismo deberán solicitar, además, las "Bonificaciones sobre Precios Públicos" que otorga el Gobierno Vasco y que se gestionan anualmente en la Secretaría de BAM.

» **Artículo 7. Requisitos académicos**

7.1.- Estudiantes de nuevo ingreso:

- Matricularse en un mínimo de 60 créditos de nueva matrícula (salvo normativa académica)
- No estar en posesión de un título universitario oficial previo

7.2.- Estudiantes de cursos superiores:

- Haber superado al menos el 70% de los créditos matriculados en el curso académico anterior.
- Matricularse en un mínimo de 60 créditos (o el máximo permitido por la aplicación de la normativa académica o el total de créditos faltantes para finalizar estudios).
- En el cómputo del número de los créditos mínimos no se tendrán en cuenta los créditos y asignaturas reconocidas.
- No estar en posesión de un título universitario oficial previo.

» **Artículo 8. Requisitos económicos**

8.1.-No superar los límites o umbrales de renta y patrimonio fijados en la convocatoria de Becas de BAM.

8.2.- Umbrales de renta

Para que la resolución de la beca sea favorable el cómputo de la renta familiar o convivencial no podrá superar los siguientes límites:

Bizikidetzaren unitateko kideak	1	2	3	4	5	6	7	8	Miembros de la unidad convivencial
Gehienezko errenta	15.567	26.573	36.070	42.836	47.878	51.685	55.451	59.199	Renta Máxima

Kide konputagarri gehigarri bakoitzeko, 3.740 € gehituko zaizkio errenta garbiaren zenbaketari..

Por cada miembro computable adicional se añadirá 3.740€ al cómputo de la renta neta.

8.3.- Ondare-atalaseak: Kapitalaren etekinak

Aurreko zerga-ekitaldiko ondare mugikorraren etekin garbien eta ondarearen irabazi eta galeren batura ezin izango da **1.700 eurotik** gorakoa izan.

8.4.- Ondare-atalaseak: Hiri-finkak

Ezin izango da atalase hauetako bat ere gainditu:

- Bizikidetzaren unitateko ondasun higiezin guztien katastro-balioen batura ezin izango da **42.900 eurotik** gorakoa izan (zenbateko horretan ez dira kontuan hartuko ohiko etxebizitza eta trastelekua).
- Bizikidetzaren unitateko kide konputagarrien gehieneko etxebizitza-kopurua **bi etxebizitzakoa** izango da, ohiko etxebizitza barne

8.5.- Enpresa-jardueren atalaseak

Aurreko zerga-ekitaldiko jarduera ekonomikoetatik eratorritako diru-sarreraren batura ezin izango da **155.500 eurotik** gorakoa izan.

8.3.- Umbral patrimonial: rendimiento del capital

La suma de los rendimientos netos del capital mobiliario y de las ganancias y pérdidas patrimoniales del ejercicio fiscal anterior no podrá superar los **1.700 euros**.

8.4.- Umbral patrimonial: fincas urbanas

No se podrá superar ninguno de estos dos umbrales:

- La suma de los valores catastrales de todos los bienes inmuebles de la unidad convivencial no podrá superar los **42.900 euros** (en este importe no se tendrá en cuenta la vivienda habitual y su trastero)
- El número máximo de viviendas propiedad de los miembros computables de la unidad convivencial será de **dos viviendas**, incluida la vivienda habitual

8.5.- Umbral de actividades empresariales

La suma de ingresos procedentes de las actividades económicas del ejercicio fiscal anterior no podrá superar los **155.500 euros**.

» 9.artikulua. Aurkeztu beharreko dokumentuak

9.1.- BAMen beka-deialdira eskaera aurkeztean, baimena ematen zaio BAMen beka-zerbitzuari beka ebazteko duen informazio guztia erabiltzeko.

9.2.- Era berean, beka-eskaera aurkeztean, baimena ematen zaio BAMen beka-zerbitzuari beste erakunde batzuetan egiaztatzeko familia-unitateko kide konputagarri buruzko datuak egiaztatzeko.

9.3.- Eskaera bideratzeko, eskatutako dokumentazioa aurkeztu beharko da. Edozein kasutan, beka-zerbitzuak eskubidea du beharrezko ikusten dituen dokumentuak eskatzeko. Eskatutako dokumentazioa osatu gabe aurkeztea nahikoa izango da eskatutako laguntza ukatzeko.

9.4.- Beka eskatzeko urtero aurkeztu beharreko dokumentuak eskaera-inprimakian jasotzen dira.

» Artículo 9. Documentación a aportar

9.1.- La presentación de la solicitud de beca dentro de la convocatoria de Becas BAM implica el otorgamiento de autorización al Servicio de Becas de BAM para el uso de toda aquella información de que disponga y que pudiera ser necesaria para la resolución de la beca solicitada.

9.2.- Así mismo, la presentación de esta solicitud de beca también supone autorizar al Servicio de Becas de BAM a comprobar en otros organismos disponibles la veracidad de los datos relativos a los miembros computables de la unidad familiar.

9.3.- Para que la solicitud se admita a trámite, deberá venir acompañada de la documentación requerida. En todo caso, el Servicio de Becas se reserva el derecho a solicitar toda aquella documentación que considere oportuna. La aportación incompleta de la documentación requerida será motivo de denegación de la ayuda solicitada.

9.4.- La documentación requerida anualmente para la presentación de la beca queda recogida en el impreso de solicitud.

» **10.artikulua. Aurkeztu beharreko dokumentuak: Ikasle guztiak**

10.1.- **Erroldatze ziurtagiria**, etxean bizi diren pertsona guztien zerrenda jasoko duena.

10.2.- Bi gurasoen eta bizikidetzaren unitateko kide konputagarri guztien azken ekitaldi fiskaleko **PFEZaren aitortpenaren** fotokopia osoa.

10.3.- Kide konputagarrietakoren batek ez badu PFEZaren aitortpena aurkeztu beharrik, ekitaldi horretako diru-sarreraren egozpena jasotzen duen Ogasunaren ziurtagiria aurkeztu beharko du.

10.4.- Ekitaldi berean bizikidetzaren unitatean langabeziatik, **pentsioetatik**, sustapen-funtsetatik eta abarretatik etorritako diru-sarrera guztien ziurtagiria, PFEZren aitortpenean zehaztuta ez badaude.

» **11.artikulua. Aurkeztu beharreko dokumentuak: Egoera bereziak**

11.1.- **Banaketa edo dibortzioa**: banaketa- edo dibortzio-kasuetan, hitzarmen erregulatzaileraren fotokopia aurkeztu beharko da, eta jasotako pensioaren eguneratutako egiaztagiria edo, halakorik ez balego, jaso ez izanaren egiaztagiria. Era berean, zaintza ez duen gurasoaren PFEZaren aitortpenaren kopia aurkeztu beharko da edo, halakorik ez balego, Ogasunaren egiaztagiria izandako sarrerak biltzen dituena.

11.2.- **Guraso bakarreko familiak**: heriotza-egiaztagiria (eskatzailea guraso alargunaren seme edo alaba izanez gero) edo familia-liburua (eskatzailea guraso ezkongabearen semea edo alaba bada).

11.3.- **Independentzia ekonomikoa**: independentzia ekonomikoa adierazten duen eskatzaileak PFEZaren aitortpenaren koplekin egiaztatu beharko du, edota errenta-aitortpena egitera behartuta ez balego, Ogasunaren egiaztagiria, aurreko ekitaldi fiskalean izandako sarrerak jasotzen dituena. Orobat, eskatzailearen jabetzako etxebizitzan bizi den egiaztagiria aurkeztu beharko du, edota ikasturtea hasi aurreko urteko alogera-kontratua.

11.4.- **Desgaitasuna**: bizikidetzaren unitatean %33ko desgaitasuna edo hortik gorakoa duen kiderik izanez gero, Foru Aldundiko Balorazio-unitateak igorritako ebazpenaren kopia aurkeztu beharko da, zeinetan desgaitasun-maila ageri den.

» **Artículo 10. Documentación a aportar: todos los estudiantes.**

10.1.- **Certificado de empadronamiento**, que incluirá la relación de todas las personas residentes en el domicilio

10.2.- Fotocopia completa de la **declaración de IRPF** del último ejercicio fiscal de ambos progenitores, así como de todos los miembros computables de la unidad convivencial que hayan declarado.

10.3.- Si alguno de los miembros computables no tuviera obligación de presentar declaración de IRPF, deberá presentar el certificado de Hacienda con la imputación de ingresos de ese ejercicio.

10.4.- Certificado de todos los ingresos habidos durante el mismo ejercicio en la unidad convivencial provenientes de paro, **pensiones**, fondos de promoción, etc y que no se hallen detallados en la declaración de IRPF.

» **Artículo 11. Documentación a aportar: Situaciones particulares**

11.1.- **Separación o divorcio**: en los casos de separación o divorcio, se deberá aportar fotocopia del convenio regulador y acreditación del importe actualizado de la pensión recibida o, en su defecto, documentar que no se ha recibido. Así mismo, se deberá aportar copia de la declaración de IRPF del progenitor no custodio, o certificado de Hacienda con la imputación de ingresos en su defecto.

11.2.- **Familias monoparentales**: certificado de defunción (si el solicitante es hijo de viudo/a) o libro de familia (si el solicitante es hijo de padre o madre soltero/a).

11.3.- **Independencia económica**: los solicitantes que aleguen independencia económica deberán acreditarla con la copia de la declaración de IRPF, o certificado de hacienda con la imputación de ingresos del ejercicio fiscal anterior si no tuviera obligación de presentar declaración fiscal. También deberá de justificar residencia en vivienda propiedad del solicitante, o contrato de arrendamiento durante el año anterior al del inicio del curso académico.

11.4.- **Discapacidad**: si en la unidad convivencial existe algún miembro con un grado de discapacidad igual o superior al 33% se deberá acreditar con la copia de la resolución emitida por la Unidad de Valoración de la Diputación Foral donde se reconoce el grado de discapacidad.

11.5.- **Familia ugaria:** deialdi bakoitzean eskaerak aurkezteko epea bukatzen den egunean indarrean dagoen familia ugariaren tituluaren fotokopia.

11.5.- **Familia Numerosa:** fotocopia del título de familia numerosa vigente a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes en cada convocatoria.

» 12.artikulua. Eskaerak aurkeztea

Beka eskatu nahi dutenek www.bam.eus webgunean dagoen inprimakia deskargatu, bete eta sinatu egin beharko dute, eta eskatutako dokumentazioa aurkeztu.

» Artículo 12. Presentación de solicitudes

Las personas interesadas en solicitar la beca deberán descargar, cumplimentar y firmar el impreso que estará a su disposición en www.bam.eus, así como aportar la documentación exigida.

12.1.- Ikasle berriak:

Eskabidea BAMEko idazkaritzan aurkeztuko dute **eskura**, aldez aurretik **matrikula** ofiziala egiteko erreserbatu duten **hitzordu bera** erabilita.

12.1.- Estudiantes de nuevo ingreso:

Entregarán la solicitud **presencialmente** en la Secretaría de BAM utilizando la misma cita previa que hayan reservado para formalizar su **matrícula** oficial de nuevo ingreso.

12.2.- Matrikula berritzen duten ikasleak (goragoko mailetakoko ikasleak):

Modu hauetako batean zein bestean aurkeztuko dute eskaera:

- **Eskura**, BAMEko idazkaritzan bertan: aldez aurretik, ikasleak nahitaez eskatu beharko du hitzordua bere extraneten. Ezin da bekarik aurkeztu aurretik hitzordua eskatu ezean.
- **Posta ziurtatuaren bidez** bidalita: eskabidea eskabide-orrian ageri den helbidera bidali behar da, behar den dokumentazioarekin batera. Eskaerak aurkezteko epearen barruan bidalitako beka-eskaerak bakarrik onartuko dira.

12.2.- Estudiantes que renuevan matrícula (cursos superiores):

Presentarán la solicitud de cualquiera de las siguientes maneras:

- **Presencialmente** en la Secretaría de BAM: previamente el alumno deberá de haber solicitado cita previa obligatoria en su extranet. No se permitirá la presentación de becas sin haber solicitado cita previamente.
- Mediante envío por **correo postal certificado**: la solicitud cumplimentada junto con la documentación requerida deberá de enviarse en la dirección que figura en el impreso de solicitud. Sólo se admitirán las solicitudes de becas cuya fecha de envío postal se encuentre dentro del plazo de presentación.

» 13.artikulua. Aurkezteko epeak eta indarraldia

13.1.- Deialdi bakoitzeko eskaera-epiak **urtero** eguneratuko dira eta BAMen webgunean argitaratuko dira.

» Artículo 13. Plazos de presentación y vigencia

13.1.- Los plazos de solicitud de cada convocatoria se actualizarán **anualmente** y se publicarán en la página web de BAM.

13.2.- Emandako beka **ez dira automatikoki berrituko**. Interesdunek ikasturte bakoitzeko beka-eskaera aurkeztu beharko dute.

13.2.- Las becas concedidas **no serán objeto de renovación automática**. Las personas interesadas deberán presentar solicitud de beca cada curso.

13.3.- **Salbuespen gisa**, ikasle sartu berriak, deialdiaren amaiera-data baino beranduago matrikulatzen bada, **7 egun naturaleko epean** aurkeztu ahal izango du beka-eskaera, matrikula-dataren hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Data horretatik aurrerako beka-eskaerak ez dira inola ere onartuko.

13.3.- **Excepcionalmente**, el alumno de nuevo ingreso cuya fecha de matrícula oficial sea posterior a la fecha de finalización de la convocatoria, podrá presentar la solicitud de beca en los **7 días naturales** siguientes a su fecha de matrícula. En ningún caso se admitirán solicitudes de beca posteriores a dicha fecha.

13.4.- Beka hura emandako ikasturtean izango da indarrean, eta beka mantentzeko beharrezkoa izango da hura eskatzeko eta emateko baldintzak ez aldatu izana.

13.4.- La vigencia de la beca es durante el curso académico para el que fuera concedida y está condicionada al mantenimiento de las condiciones requeridas para su solicitud y que justificaron su concesión.

» 14.artikulua. Ebazpena

14.1.- Beka-zerbitzuak banan-banan jakinaraziko du deialdia, **posta elektronikoz**, urriko hilekoa kobratu baino lehen.

14.2.- Beken Batzordeak lehenengo ebazpena emango du, hasiera batean **behin-behinekoa** izango dena. Ezarritako deskontua hileko irakaskuntzaren ordainketa bakoitzari aplikatuko zaio, urritik maiatzera.

14.3.- Ebazpena behin betikoa izango da, dagokien erakunde ofizialen beketarako deialdi orokorretan alegazioetarako ezarritako epea eta ebazpenekin egindako egiaztapenak igaro ondoren.

14.4.- Beka-batzordeak aurreko ebazpenetan, edozein arrazoi dela medio, ebatzi ezin izan diren eskabideei buruzko ebazpenak aurrerago emango ditu.

14.5.- Datuak Babesteko Legean agindutakoa betez, Beka-zerbitzuak beka eskatu duen ikasleari soilik emango dio bere eskabideari buruzko informazioa.

» 15.artikulua. Alegazioak

15.1.- Beka-eskaerari buruzko **ebazpena argitaratu eta 10 egun naturaleko epean**, ikasleak berraztertzeko eskabidea aurkeztu ahal izango du, eta eskaera behar bezala arrazoituta dagoela erakusten duten datu berriak aurkeztu beharko dizkio BAMeko beka-batzordeari.

15.2.- Jasotako alegazioen aurrean beka-batzordeak emandako ebazpenak ez dira berriz aztertuko.

» 16.artikulua. Beka bertan behera geratzea

16.1.- Egiaztatzen bada ez direla betetzen bekadun izateko behar diren baldintza akademiko eta ekonomikoak edo beka emateko betebeharrak, dela eskaera aztertzean dela gerora, beka baliatzeko eskubidea iraungi egingo da eta behar ez bezala lortutako onurak itzuli egingo dira.

16.2.- Ikasleak beka-eskaeran emandako datuak ez direla zuzenak egiaztatuz gero, zehaztasun ezagatik, osatugabe egoteagatik edo egiazkoak ez izateagatik, bekadun izateari utziko zaio atzeraeraginez eta atzeraezinezko izaeraz, eta beka jasotzeko eskubidea automatikoki etengo da, eta behar ez bezala lortutako irabazien zenbateko osoa itzuli beharko da. Aurkeztutako dokumentazioa faltsutu izan

» Artículo 14. Resolución

14.1.- El Servicio de Becas notificará la resolución de esta convocatoria de forma individualizada a través de **correo electrónico** con anterioridad al cobro de la mensualidad de octubre.

14.2.- La Comisión de Becas emitirá una primera resolución, que inicialmente es **provisional**. El descuento asignado se aplicará a cada uno de los pagos mensuales de enseñanza, de octubre a mayo.

14.3.- La resolución tendrá carácter definitivo transcurrido el plazo de alegaciones y las comprobaciones con las resoluciones efectuadas en las convocatorias generales de las becas de los organismos oficiales pertinentes.

14.4.- La Comisión de Becas emitirá resoluciones posteriores sobre las solicitudes que, por cualquier causa, no haya sido posible resolver en resoluciones anteriores.

14.5.- En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos, el Servicio de Becas únicamente facilitará información relativa a su solicitud al estudiante que ha solicitado la beca.

» Artículo 15. Alegaciones

15.1.- En el plazo de **10 días naturales desde la publicación de la resolución** realizada sobre su solicitud de beca, el estudiante podrá presentar solicitud de reconsideración aportando, en todo caso, nuevos datos que la justifiquen debidamente acreditados, dirigida a la Comisión de Becas BAM.

15.2.- Las resoluciones de la Comisión ante las alegaciones recibidas no serán objeto de reconsideración.

» Artículo 16. Cese de la beca

16.1.- La constatación del incumplimiento de los requisitos académicos y económicos necesarios para ser becario o de las obligaciones aparejadas a la concesión de la beca, ya sea de forma originaria o sobrevenida, dará lugar a la extinción del derecho a su disfrute y al reintegro de los beneficios obtenidos indebidamente.

16.2.- La comprobación de que los datos aportados por el estudiante en su solicitud de beca no responden a la realidad, por inexactos, incompletos o faltos de veracidad, dará lugar a la extinción de la situación de becario con carácter retroactivo e irreversible, cesando automáticamente el derecho al disfrute de la beca y debiendo reintegrar la cuantía total a la que asciendan los

bada, eskatzaileak ezin izango du beste eskaerarik aurkeztu BAMEko beka-programan.

16.3.- Beka emandako ikasketetan matrikulatuta egoteari utziz gero, bai matrikula baliogabetzeagatik bai ikasketak uzteagatik, automatikoki galduko dira beka eta hark dakartzan eskubideak.

» 17.artikulua. Azken xedapenak

17.1.- Azken xedapenetatik lehenengoa. Datuen egiazkotasuna.

Beken unitatea esleitutako funtsak behar bezala banatzen direla zaintzeaz arduratuko da.

BAM bekaren eskaera aurkezteak esan nahi du eskatzaileak baimena ematen diola Deustuko Unibertsitateko beken unitateari, eskura dituen bitarteko guztiak erabiliz, ikasleak emandako datuak egia direla egiaztatzeko.

Daturen bat ezkutatzeak edo faltsutzeak emandako beka ezeztatzea eta jasotako laguntzak itzultzea ekar lezake.

17.2.- Azken xedapenetatik bigarrena. Bateragarritasuna.

Beka hauek bateragarriak izango dira erakunde publikoek deialdi orokorretan ematen dituztenekin. Espainiako eta abenduaren 31 baino lehen Espainiako estatuan erresidentzia-baimena duten atzerriko ikasleek beka biak eskatu beharko dituzte.

Programa edota jatorri desberdinetako bekek bateragarriak izateak ez du inola ere ekarriko matrikulatutako ikasketen benetako kostua baino etekin handiagorik.

17.3.- Azken xedapenetatik hirugarrena. Datuen babesa.

BAMEko beka-zerbitzuak jakinarazten dizu eskabide hau aurkeztean zure datu pertsonalak erabiltzea onartzen ari zarela, eta haiek erabiltzeko baimena ematen duzula ondoren adierazten diren jardueretarako.

Helburua: ikasleek eta beste talde batzuek baliabide fisiko edo elektronikoen bidez eskatutako diru-laguntzak eta bekek kudeatzea. Hobespenen eta egindako jardueren profilak egitea. Eskabide, iradokizun, erreklamazio eta kexei erantzutea. Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolako jardueri eta zerbitzuei buruzko informazio dibulgatzailea bidaltzea. Komunikazioak bitarteko fisiko eta elektronikoen bidez bidaltzea.

beneficios obtenidos indebidamente. En el caso de que la documentación presentada haya sido objeto de adulteración, el solicitante quedará inhabilitado para presentar nuevas solicitudes al Programa de Becas de BAM.

16.3.- La pérdida de la condición de estudiante matriculado en los estudios para los que se le concedió la beca, bien sea por anulación de su matrícula o bien por eliminación de los estudios, supondrá el cese automático del disfrute de la beca y la pérdida de los derechos que ésta conlleva.

» Artículo 17. Disposiciones finales

17.1.- Disposición final primera. Veracidad de datos.

La Unidad de Becas, velará por la correcta distribución de los fondos asignados.

La presentación de la solicitud de Beca -BAM implica el otorgamiento, por parte del solicitante, de autorización a la Unidad de Becas de la Universidad de Deusto para realizar, a través de todos los medios a su alcance, la comprobación de veracidad de los datos aportados por el estudiante.

La omisión o falsedad de algún dato podría ocasionar la cancelación de la beca concedida y el reintegro de las ayudas percibidas.

17.2.- Disposición final segunda. Compatibilidad.

El disfrute de estas becas será compatible con las otorgadas por las instituciones públicas en sus convocatorias generales. Los estudiantes españoles y los extranjeros, con permiso de residencia en el estado español anterior al 31 de diciembre, deberán solicitar ambas becas.

De la compatibilidad de becas de diferentes programas y/o procedencias no podrá resultar, en ningún caso, un beneficio superior al coste real de los estudios matriculados.

17.3.- Disposición final tercera. Protección de datos.

El Servicio de Becas de BAM le informa que con la presentación de esta solicitud está usted aceptando el uso de sus datos personales autorizando su tratamiento para las actividades que a continuación se indican:

Finalidad: La gestión de ayudas económicas y becas solicitadas por estudiantes y otros colectivos por medios físicos o electrónicos. La elaboración de perfiles de preferencias y de actividades realizadas. La atención de solicitudes, sugerencias, reclamaciones y quejas. El envío de información divulgativa de las actividades y servicios de la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari. El envío de comunicaciones por medios físicos y electrónicos.

Legitimazioa: zure datuak tratatzeko legezko oinarria baimena da. Eskatutako datuak ematen ez badira, ezin izango da zure eskaera kudeatu. BAMen jardueren eta zerbitzuen dibulgazio-informazioa bidaltzean eta hobespenean eta egindako jardueren profilak egitean, zilegitasuna BAMen baimen edo interes legitimoan datza.

Kontserbazioa: datu pertsonalak matrikula-kontratuaren arabera ezarritako kontratu-harremana indarrean dagoen bitartean mantenduko dira, eta hurrengo bost (5) urteetan gordeko dira zerga-araudiak ezarritakoaren arabera. Dibulgaziozko informazioa bidaltzearekin lotutako datuak interesdunak ezabatzeko eskatzen ez duen bitartean mantenduko dira. Datu pertsonalak gerora gordeko dira estatistika- eta historia-helburuetarako, datu pertsonal disoziatuekin edo anonimizatuekin.

Hartzaileak: tratamendu honen esparruan legez aurreikusitako datu pertsonalen lagapenak egingo dira. Ez da aurreikusten datu horien nazioarteko transferentziarik egitea.

Eskubideak: datuak eskuratzea, zuzentzea eta ezabatzea, baita beste eskubide batzuk ere, informazio gehigarrian azaltzen den bezala.

17.4.- Azken xedapenetatik laugarrena. Indarrean jartzea.

Deialdi hau web www.bam.eus webgunean argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

Legitimación: La base legal para el tratamiento de sus datos es el consentimiento. En caso de no facilitar los datos solicitados no podrá realizarse la gestión de su petición. En el caso del envío de información divulgativa de actividades y servicios de BAM y realización de perfiles de preferencia y actividades realizadas, el título de licitud es el consentimiento y/o el interés legítimo de BAM.

Conservación: Los datos personales se mantendrán durante la vigencia de la relación contractual establecida en virtud del contrato de matrícula y se conservarán durante los cinco (5) años posteriores en aplicación de la normativa fiscal. Los datos vinculados a la remisión de información divulgativa se mantendrán mientras el interesado no solicite su supresión. Los datos personales se conservarán posteriormente a efectos estadísticos e históricos con datos personales disociados o anonimizados.

Destinatarios: Se realizarán las cesiones de datos personales previstas legalmente en el ámbito de este tratamiento. No se prevé la realización de transferencias internacionales de dichos datos.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.

17.4.- Disposición final cuarta. Entrada en vigor.

Esta convocatoria entrará en vigor el día siguiente a su publicación en la web www.bam.eus.