Begoñako Andra Mari
IRAKASLEEN UNIBERTSITATE ESKOLA
ESCUELA UNIVERSITARIA DE MAGISTERIO

2023-2024 ikasturterako sarrera-eskaera egiteko argibideak

Instrucciones para cumplimentar la solicitud de ingreso para el curso 2023-2024

Idazkaritza. Secretaría

Ikasketen eskaintza. 2023-2024 Ikasturtea. Graduko ikasketak

2023-2024 ikasturtean, Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolak Europako Goi Mailako Hezkuntzaren Esparrura egokitutako graduko tituluak lortzeko ikasketa berriak eskaintzen ditu (1393/2007 errege Dekretua, urriaren 29koa).

- **Haur Hezkuntzako Gradua**
  - Hizkuntzen Sarrera Goiztiarra aipamena
  - Artea eta Hezkuntza aipamena
- **Lehen Hezkuntzako gradua**
  - Atzerriko Hizkuntza aipamena
  - Gorputz Hezkuntza aipamena
  - Curriculum-sakontzea aipamena
- **Haur Hezkuntzan eta Lehen Hezkuntzan gradu bikoitza**
  - Hizkuntzen Sarrera Goiztiarra aipamena + Atzerriko Hizkuntza aipamena
  - Hizkuntzen Sarrera Goiztiarra aipamena + Curriculum sakontzea aipamena
  - Arte eta Hezkuntza aipamena + Atzerriko Hizkuntza aipamena
  - Arte eta Hezkuntza aipamena + Curriculum sakontzea aipamena

1. Ikasketa hauek egiteko komeni diren ezaugarriak

Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolan Haur edo Lehen Hezkuntzako Graduko ikasketak egiteko, eskakizun akademiko eta pertsonal zehatz batzuk izatea komeni da, ezaugarri horiek gradu honetan lantzen diren gaitasunak arrakastaz lortzen laguntzen baitute.

Profil hori ez da nahitaezkoa, baina komenigarria da. Onarpenaren gainean erabakitzeko orduan, ikasleak behean aipatuko ditugun ezaugarriak dituen hartuko da kontuan.

Ezaugarri guztiak eduki ez arren, ez zaitez gelditu eskaera aurkeztu barik.

Graduan sartzeko komeni den profila:

- Espainiako batxilergo mailako gaitasunak edukitzea.
- Curriculumeko hizkuntzetan komunikazio gaitasun egokia, hau da, B2 maila gaztelaniaz eta euskaraz eta B1 ingelesez. Horretaz gain, gradua bukatzerakoan legediak ebatzitako hizkuntza maila lortzeko konpromisoa. Ingeles maila irizpidea izango da Atzerriko Hizkuntza (Lehen Hezkuntza) zein Hizkuntzen Sarrera Goiztiarra (Haur Hezkuntza) aipamenak egiten dituztenentzat, ingelesa ezinbestekoa baita aipamen horietako ikasgaiak arrakastaz burutzeko.
- Ikasketa-espediente ona.

Oferta Académica. Curso 2023-2024. Estudios de Grado

El curso 2023-2024, la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari ofrece los nuevos estudios conducentes a la obtención de los títulos de Grado (RD 1393/2007, de 29 de octubre) adaptados al Espacio Europeo de Educación Superior (EEES).

- **Grado en Educación Infantil**
  - Mención en Introducción Temprana de las Lenguas
  - Mención en Arte y Educación
- **Grado en Educación Primaria**
  - Mención en Lengua Extranjera
  - Mención en Educación Física
  - Mención en Profundización Curricular
- **Doble Grado en Educación Infantil y Educación Primaria**
  - Mención Introducción Temprana de las Lenguas + Mención Lengua Extranjera
  - Mención Introducción Temprana de las Lenguas + Mención profundización Curricular
  - Mención Arte y Educación + Mención Lengua Extranjera
  - Mención Arte y Educación + Mención Profundización Curricular

1. Perfil de Ingreso recomendado

Para cursar estudios en Educación Infantil o Primaria en la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari se recomienda un determinado perfil académico y personal que contribuye a la consecución exitosa de las competencias para las que forma el Grado.

Este perfil no es obligatorio, sino deseable. Se tendrá en cuenta la presencia de las características que se mencionan a continuación en la toma de decisión sobre la admisión.

No deje de presentar su solicitud aunque no cumpla todas las características.

El perfil de ingreso recomendado es:

- Contar con las competencias propias del nivel de Bachillerato español.
- Poseer un buen nivel de competencia comunicativa en las lenguas curriculares, que se concreta en el nivel B2 en castellano y euskera, y B1 en inglés, y el compromiso de alcanzar los niveles que determina la legislación al acabar el grado. El nivel de inglés será también un criterio para los candidatos a las menciones de Lengua Extranjera (Educación Primaria) e Introducción Temprana de las Lenguas (Educación Infantil), ya que esta lengua es necesaria para cursar con éxito las asignaturas de dichas menciones.

- Hezkuntzarako bokazioa eta irakaskuntza-ikaskuntza prozesuak praktikan ipintzeko interesa, 0-6 eta 6-12 urte bitarteko neska-mutilen garapen osoari mesede egiteko, eta ahal dela, hezkuntza-esperientziaren batekin.
- Pertsonen arteko harremanetarako gaitasuna, batez ere kolektibo horrekin, eta horien beharrizanetarako sentiberatasuna.
- Barne behaketarako gaitasuna, norberaren burua ezagutzeko prest egotea eta heldutasuna.

Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolak eskaintzen dituen ikasketetan sartzeko, eskaera aurkeztu behar da.

2. Sarrera-eskaera

Doako eskaera

BAMen graduko ikasketetara sartzeko eskabidea aurkeztea doakoa da. Hautagaiak ez du tasarik ordaindu behar.

Eskaera aurkezteko epea

1. deialdia:	**urtarrilaren 16tik martxoaren 3ra**
2. deialdia:	**martxoaren 6tik maiatzaren 5era.**
3. deialdia:	**maiatzaren 8tik ekainaren 9ra**

Oharra: Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolak ezin du bermatu bigarren eta hirugarren deialdirako ikasketa guztietan tokia egongo denik. Tokiak lehenengo deialdiko eskariaren, kandidatuen profilen eta onarpen emaitzen araberakoak izango dira.
Aste Santuko oporrak direla eta Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskola itxita egongo da apirilaren 3tik 14ra.

Autozerbitzuko eskaera

Eskabideak bide honetatik bakarrik onartuko dira. Ezin da eskabidea paperean aurkeztu

-Sartu http://www.bam.edu.es (**Onarpena eta matrikula**) estekan eta sakatu **Idazkaritza Birtuala**.

-Erregistratu

Oharra: AIZ duten atzerriko nazionalitateko hautagaiak dokumentu horrekin erregistratu behar dira.

-Sartu. Aukeratu “Gradua/Masterra/Doktoregoa”, “Graduan izena ematea” eta “Ikasleek izena ematea”. Eskatzen diren datuak bete eta argibide hauen 3.4 puntuan zehazten den dokumentazioa erantsi.

Sartzeko eskaera aurkeztean, hautagaiak adierazten du eta onartzen du bertan ageri diren datuak eta aurkezten diren dokumentuak egiazkoak direla. Daturen bat egiazkoa ez balitz, matrikula bertan behera gera liteke, eskaera onartuz gero ere.

- Buen expediente académico.
- Vocación educativa e interés por poner en práctica procesos de enseñanza y aprendizaje, que favorezcan el desarrollo integral de los niños y las niñas entre 0-6 años y 6-12 años, y preferentemente con algún tipo de experiencia educativa.
- Capacidad para las relaciones interpersonales, especialmente con este colectivo y sensibilidad hacia sus necesidades educativas.
- Capacidad de introspección, apertura al conocimiento personal y madurez.

Para ingresar en cualquiera de los estudios ofertados por la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari, el estudiante[1] deberá presentar su solicitud.

2. Solicitud de Ingreso

Solicitud gratuita

La presentación de la solicitud de ingreso a estudios de Grado en BAM es gratuita y no conlleva el pago de tasa alguna por parte del candidato.

Plazo de Presentación

1ª convocatoria:	**16 enero – 3 marzo**
2ª convocatoria:	**6 marzo – 5 mayo**
3ª convocatoria:	**8 mayo – 9 junio**

Importante: La Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari no puede garantizar que queden plazas disponibles en todos los estudios para la 2ª y 3ª convocatoria. Esto dependerá de la demanda, el perfil de candidatos y resultados de admisión en la 1ª convocatoria.
Téngase en cuenta que la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari permanecerá cerrada por vacaciones de Semana Santa y Pascua entre los días 3 y 14 de abril, ambos inclusive.

Solicitud por autoservicio

Sólo se admitirán solicitudes de ingreso por esta vía. No es posible presentar solicitudes en papel.

-Entrar en http://www.bam.edu.es (**Admisión y Matrícula**) y acceder a **Secretaría Virtual**

-Registrarse

Nota: Los candidatos de nacionalidad extranjera que dispongan de NIE deben registrarse con dicho documento.

-Acceder. Seleccionar “Grado/Master/Doctorado”, “Preinscripción de Grado” y “Preinscripción de alumnos”. Rellenar los datos solicitados y adjuntar la documentación requerida que se detalla en el punto 3.4 de estas instrucciones.

La presentación de la solicitud de ingreso conlleva la declaración y aceptación por parte del candidato de que todos los datos consignados en ella y la documentación que se acompaña son ciertos. La falsedad de algún dato podría causar la anulación de matrícula, caso de ser admitida dicha solicitud.

[1] Todas las referencias para las que en este documento se utiliza la forma de masculino genérico deben entenderse aplicables, indistintamente, tanto a mujeres como a hombres.

3. Hasiera

Aukera/Ikasketak - Egin nahi dituzun ikasketak

Ikaslegai bakoitzak sarrera-eskaera bakarra egingo du. Interesa izanez gero, hiru ikasketa hauta ditzakezu, lehentasun-hurrenkeran, egingo den aipamena adierazten.

Ez da nahitaezkoa aukera guztiak adieraztea; adierazi baldin eta horretarako benetako interesa baduzu.

Adierazitako ikasketak aldatzea

Salbuespen gisa, Idazkaritzan zure lehentasunen hurrenkera aldatu ahal izango duzu edo ikasketa berriak erantsi, beti ere tokia gordetzeari dagokion zenbatekoa ordaindu ez baduzu edo onarpen gutuna lortu ez baduzu.

Dedikazio-erregimena (autozerbitzuan “Iraunkortasun erregimen-mota” adierazten da)

Onartu izanez gero, matrikula sarrera-eskaeran zehaztutako dedikazio-erregimenean egingo da. Erregimen hori bera azalduko da Onarpen Gutunean ere.

Ikasketak dedikazio osoan edo dedikazio partzialean egin ahal izango dira. Adierazi:

-*Dedikazio osoa*: egin nahi duzun mailari dagozkion kreditu guztien %50 baino gehiago matrikulatu beharko dira.

-*Dedikazio partziala (Programazio Bateratuetarako ez dago aukera hori)*: egin nahi duzun mailari dagozkion kreditu guztien %50 edo gutxiago matrikulatu beharko dira.

BAM-eko ikasleen dedikazio arrunta dedikazio osoa izango da.

Matrikula epea hasi aurretik, ikasleak erregimen batetik bestera aldatzea eska dezake, Idazkari Akademikoari zuzendutako eskaeran. Idazkariak eskaerari erantzungo dio, dagokion titulazioko arduradunen iritzia jaso ondoren.

Matrikula egin ondoren, ikasturte horretan zehar ez da dedikazio-erregimenaren aldaketarik onartuko.

-*Eskatutako ikasketak beste unibertsitate-ikasketa batzuekin batera egiteko asmoa*: ziklo bereko beste unibertsitate-ikasketa ofiziala batzuetan matrikulatuta bazaude eta datorren ikasturtean horietan jarraitzeko asmoa baduzu, adierazi “Ikaslearen oharrak” atalean. Kontuan izan BAM-eko ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arauek matrikula berriko kredituen maximoa mugatzen dutela.

3.1. Datu pertsonalak

Zure datu pertsonalak identifikazio dokumentuan azaltzen diren bezala idatzi behar dituzu.

Ikaslearekin harremanetan jartzeko datuak eguneratuta egon behar dira beti. **Egiaztatu helbide elektronikoa ondo adierazita dagoela, hori izango baita Unibertsitatearen eta ikaslearen arteko komunikabide nagusia.**

Hortaz, eskaeran adierazitako daturen bat aldatuz gero, Idazkaritza Orokorrean jakinarazi beharko da

3. Inicio

Opción de estudios - Estudios que desea cursar

Cada persona candidata debe realizar una única solicitud de ingreso. En el caso de que sea de su interés, puede señalar hasta tres opciones posibles, en orden de preferencia, indicando también la mención a cursar.

No es obligatorio señalar la segunda y tercera opción; inclúyalas únicamente en caso de tener verdadero interés en cursarlas.

Modificación de los estudios indicados

Excepcionalmente, podrá solicitar en Secretaría modificar el orden de sus preferencias o añadir nuevos estudios, siempre y cuando no haya abonado la reserva de plaza o haya obtenido la carta de admisión.

Régimen de dedicación (en autoservicio aparece como “Régimen de permanencia”)

En caso de ser admitido, sólo se podrá realizar matrícula en el régimen de dedicación que el candidato haga constar en la solicitud de ingreso y para el que se emita su Carta de Admisión.

Los estudios se podrán cursar en régimen de dedicación a tiempo completo o a tiempo parcial. Indique la modalidad:

-*A tiempo completo*: matrícula por un total de crédito superior al 50% del número de créditos que conforman el curso completo al que se adscribe.

-*A tiempo parcial (opción no disponible para Programaciones Conjuntas)*: matrícula por un número total de créditos igual o inferior al 50% de los créditos que conforman el curso completo al que se adscribe.

El régimen regular de los estudiantes de BAM será el de dedicación a tiempo completo.

Con anterioridad al inicio del plazo de matrícula, el estudiante podrá solicitar el cambio de uno a otro régimen de dedicación mediante instancia dirigida a la Secretaria Académica, quien resolverá la solicitud tras recabar informe de los responsables de la titulación correspondiente.

Una vez efectuada la matrícula no podrán realizarse cambios en el régimen de dedicación durante el curso académico.

-*Ingreso por Simultaneidad de estudios* universitarios: en caso de encontrarse matriculado en otros estudios universitarios oficiales del mismo ciclo y tener intención de continuarlos el curso siguiente, indíquelo en el campo “Observaciones del alumno”. Tenga en cuenta que las normas de progreso y permanencia de los estudios de la BAM limitan el máximo de créditos de nueva matrícula.

3. 1. Datos Personales

Indique sus datos personales según figuran en su documento de identificación.

Los datos de contacto del estudiante deben estar actualizados en todo momento. **Asegúrese de que la dirección de correo electrónico indicada es correcta dado que será la principal vía de comunicación de la Universidad con la persona candidata.**

Por tanto, en caso de modificación de alguno de los datos proporcionados, debe comunicarlo a la Secretaría.

3. 2. Aurreko ikasketak

Adierazi unibertsitateko ikasketetara sarbidea ematen dizuten mailarik goreneko ikasketak.

▪ **Batxilergoa edo baliokidea**: Ez da hau hautatu behar unibertsitateko ikasketa ofizialak hasita badaude.

▪ **Atzerriko hezkuntza sistema baliokideak:**

-Atzerrian Batxilergoaren edo Goi Mailako Heziketa Zikloaren baliokideak diren ikasketak egin dituzten ikasleak.

-Homologatu gabeko atzerriko unibertsitate-ikasketak dituzten eta irakasgaiak aitortzea eskatzen duten ikasleak: sarbide hau atzerrian unibertsitate-ikasketak hasi eta amaitu ez dituztenentzat da, baita ikasketak amaitu bai baina Espainiako dagokion Ministeriotik tituluaren homologazioa lortu ez dutenentzat ere.

Ezinbesteko baldintza da Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolan indarrean dagoen ikasketa-planeko 30 kreditu ECTS gutxienez aitortzea.

Jarri ikasketa horiek amaituta dauzkazu ala ez

▪ **Unibertsitateko titulazioa:** hautatu bide hau Espainiako unibertsitate-titulu ofizial bat baduzu.

▪ **Goi mailako heziketa zikloa edo baliokidea:** Ez duzu hau hautatu behar unibertsitateko ikasketa ofizialak hasita badituzu.

▪ **Batxilergoka eta unibertsitateko ikasketak hasita:** bai ikasketak uzteko asmoa baduzu, bai ikasketak bertan behera utzi badituzu.

▪ **Goi mailako heziketa zikloa eta unibertsitateko ikasketak hasita:** bai ikasketak uzteko asmoa baduzu, bai ikasketak bertan behera utzi badituzu.

▪ **25 urtetik gorakoak sartzeko proba**

▪ **40 urtetik gorakoak sartzeko proba**

▪ **45 urtetik gorakoak sartzeko proba**

3. 3. Erantsi dokumentuak

Eskaera izapidetzeko, jarrian adierazten den dokumentazioa aurkeztu beharko da. Sartzeko bidearen arabera dokumentuak desberdinak dira.
Aurkeztutako dokumentazioa originala ez denez, hautagairen erantzukizuna izango da egiazkoa izatea.
Hautatu menu zabalgarriko dokumentua eta erantsi dokumentu horri dagokion artxiboa. **Garrantzitsua: dokumentu bakoitzari fitxategi bakarra erantsi ahal izango zaio**.

3. 2. Estudios previos

Indique sus estudios de acceso de mayor nivel académico alcanzado y por los que accede a los estudios universitarios solicitados.

▪ **Bachillerato o Equivalente**: No debe seleccionarse si se han iniciado estudios universitarios oficiales.

▪ **Sistemas educativos extranjeros equivalentes:**

-Estudiantes que han cursado en el extranjero estudios equivalentes al bachillerato o Ciclo Formativo de Grado Superior.

-Estudiantes procedentes de estudios universitarios extranjeros no homologados, sobre los que solicita reconocimiento de asignaturas: esta vía de acceso está dirigida a personas con estudios universitarios cursados en el extranjero y no finalizados, o que, habiéndolos culminado no hubieran obtenido la homologación o equivalencia del título por el Ministerio competente en España.

Es requisito indispensable que le sean reconocidos al menos 30 créditos ECTS del plan de estudios vigente en la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari.

Indique si son estudios finalizados o no.

▪ **Titulación Universitaria**: Seleccione esta vía si está en posesión de un título oficial universitario español.

▪ **Ciclo Formativo de Grado Superior o equivalente**. No deberá seleccionarlo en el caso de que haya iniciado estudios universitarios oficiales.

▪ **Bachillerato con estudios universitarios iniciados**, tanto si tiene intención de abandonarlos, como si ya los ha abandonado.

▪ **Ciclo Formativo de Grado Superior con estudios universitarios iniciados**, tanto si tiene intención de abandonarlos, como si ya los ha abandonado.

▪ **Prueba de acceso mayores de 25 años**

▪ **Prueba de acceso mayores de 40 años**

▪ **Prueba de acceso mayores de 45 años**

3. 3. Adjuntar documentos

Para que la solicitud sea admitida a trámite, deberá estar acompañada de la documentación requerida que se indica a continuación y que varía en función de la vía de acceso.
Dado que la documentación presentada no es original, será responsabilidad del candidato su veracidad.
Seleccione el documento del desplegable y adjunte el archivo que corresponda a dicho documento.
Importante: sólo podrá adjuntarse un único archivo a cada documento.

Aurkeztu beharreko agiriak, sartzeko modalitatean arabera

A. *Batxilergotik datozen ikasleak (edo baliokidea atzerrian)*
Eskatzailearen nortasun agiria (indarrena egon behar du) (NAN, pasaportea, nortasun-zedula, AIT edo nortasun-zedula atzerritarrek). **Legezko ordezkariaren nortasun agiria**, (indarrean egon behar du), eskatzailea emantzipatuta ez dagoen adingabea bada.
Ikasketetan lortutako kalifikazioen ziurtagiria: • **Batxilergoko 1. mailakoak** • **Batxilergoko 2. Mailakoak** (orain arte lortutako kalifikazioak) **(edo baliokidea atzerrian).**
Hizkuntzen egiaztagiriak.
"Curriculum Vitae-a, eta bertan aipatutako merezimenduen egiaztagiriak " inprimakia, aldez aurretik web-orritik deskargatuta (www.bam.edu.es) eta behar bezala beteta.

B. *Goi Mailako Heziketa Zikloetatik datozen ikasleak*
Eskatzailearen nortasun agiria (indarrena egon behar du) (NAN, pasaportea, nortasun-zedula, AIT edo nortasun-zedula atzerritarrek).
Ikasketetan lortutako kalifikazioen ziurtagiria: • **Goi Mailako Heziketa Zikloko 1. mailakoak.** • **Goi Mailako Heziketa Zikloko 2. mailakoak.** (orain arte lortutako kalifikazioak)
Hizkuntzen egiaztagiriak.
"Curriculum Vitae-a, eta bertan aipatutako merezimenduen egiaztagiriak " inprimakia, aldez aurretik web-orritik deskargatuta (www.bam.edu.es) eta behar bezala beteta.

C. Espainiako unibertsitate-sistemako unibertsitate-ikasketa ofizialak egin dituzten ikasleak
C.1. Unibertsitate-ikasketak amaituta
Eskatzailearen nortasun agiria (indarrena egon behar du) (NAN, pasaportea, nortasun-zedula, AIT edo nortasun-zedula atzerritarrek)
Ziurtagiri akademikoa pertsonala (ikasketa-espedientea).
Hizkuntzen egiaztagiriak
C.2. Unibertsitate-ikasketak amaitu gabe
Eskatzailearen nortasun agiria (indarrena egon behar du) (NAN, pasaportea, nortasun-zedula, AIT edo nortasun-zedula atzerritarrek)
Ikasketetan lortutako kalifikazioen ziurtagiria: • **Batxilergoko eta/edo Goi Mailako Heziketa Zikloko 1.maila (edo atzerriko baliokidea),** • **Batxilergoko eta/edo Goi Mailako Heziketa Zikloko 2.maila (edo atzerriko baliokidea),** • **Unibetsitateko ikasketetan eskabidea aurkeztu arte lortutako kalifikazioak.**
Hizkuntzen egiaztagiriak.
"Curriculum Vitae-a, eta bertan aipatutako merezimenduen egiaztagiriak " inprimakia, aldez aurretik web-orritik deskargatuta (www.bam.edu.es) eta behar bezala beteta

Documentación requerida en función de la modalidad de ingreso

A. *Estudiantes procedentes de Bachillerato (o equivalente en el extranjero)*
Documento de identificación de la persona candidata en vigor (DNI, pasaporte, cédula de identidad, TIE o cédula de identidad para aquellas de nacionalidad extranjera). **Documento de identificación del representante legal**, en vigor, en caso de que el candidato sea menor de edad no emancipado.
Certificación Académica de Calificaciones de: • **1º de Bachillerato** • **2º de Bachillerato** (calificaciones obtenidas hasta el momento). **(o equivalente en el extranjero).**
Acreditativos de idiomas.
Impreso "Curriculum Vitae y acreditaciones correspondientes", previamente descargado de la página web (www.bam.edu.es) y debidamente cumplimentado

B. *Estudiantes procedentes de Ciclos Formativos de Grado Superior*
Documento de identificación de la persona candidata en vigor (DNI, pasaporte, cédula de identidad, TIE o cédula de identidad para aquellas de nacionalidad extranjera).
Certificación Académica de Calificaciones de: • **1º de Ciclo Formativo de Grado Superior.** • **2º de Ciclo Formativo de Grado Superior** (calificaciones obtenidas hasta el momento).
Acreditativos de idiomas.
"Impreso Curriculum Vitae y acreditaciones correspondientes", previamente descargado de la página web (www.bam.edu.es) y debidamente cumplimentado

C. *Estudiantes procedentes de estudios universitarios oficiales del sistema universitario español*
C.1. Estudios Universitarios culminados:
Documento de identificación de la persona candidata en vigor (DNI, pasaporte, cédula de identidad, TIE o cédula de identidad para aquellas de nacionalidad extranjera).
Certificación Académica personal (expediente).
Acreditativos de idiomas
C.2. Estudios Universitarios no culminados:
Documento de identificación de la persona candidata en vigor (DNI, pasaporte, cédula de identidad, TIE o cédula de identidad para aquellas de nacionalidad extranjera).
Certificación Académica de Calificaciones de: • **1º Bachillerato y/o Ciclo Formativo de Curso Superior (o equivalente en el extranjero),** • **2º Bachillerato y/o Ciclo Formativo de Curso Superior (o equivalente en el extranjero),** • **Estudios universitarios, calificaciones obtenidas hasta el momento de presentar la solicitud.**
Acreditativos de idiomas.
"Impreso Curriculum Vitae y acreditaciones correspondientes", previamente descargado de la página web (www.bam.edu.es) y debidamente cumplimentado

D.Adina eta lanbide edo lan-esperientzia irizpidetzat hartzen dituzten unibertsitaterako sarrera-probak (25 urtetik gorakoentzakoak, lan-esperientzia egiaztatua duten 40 urtetik gorakoentzakoak eta 45 urtetik gorakoentzakoak).	***D.Pruebas de Acceso a la Universidad, según criterio de edad y experiencia profesional o laboral (para mayores de 25 años, mayores de 40 años y acrediten una determinada experiencia profesional o laboral, y mayores de 45 años).***
Eskatzailearen nortasun agiria (indarrena egon behar du) (NAN, pasaportea, nortasun-zedula, AIT edo nortasun-zedula atzerritarrek)	**Documento de identificación de la persona candidata** en vigor (DNI, pasaporte, cédula de identidad, NIE o TIE o cédula de identidad para aquellas de nacionalidad extranjera).
Sarrera-probetan lortutako gaitasun agiria edo 25 urtetik gorakoentzako aurtengo proben inskripzio ziurtagiria.	**Certificado de aptitud de las Pruebas de Acceso, o del resguardo de inscripción a la Prueba de Acceso para mayores de 25 años en el presente curso.**
Hizkuntzen egiaztagiriak.	**Acreditativos de idiomas.**
"Curriculum Vitae-a, eta bertan aipatutako merezimenduen egiaztagiriak " inprimakia, aldez aurretik web-orritik deskargatuta (www.bam.edu.es) eta behar bezala beteta.	**"Impreso Curriculum Vitae y acreditaciones correspondientes",** previamente descargado de la página web (www.bam.edu.es) y debidamente cumplimentado

E. Atzerriko Unibertsitate-ikasketak, baliozkotze partziala eskatzeko *GARRANTZITSUA: Autozerbitzuan eskaneatutako dokumentazioa gehitzeaz gain, jatorrizko dokumentuak edo fotokopia konpultsatuak bidali beharko ditu, postaz, BAM-eko Idazkaritzara)*	***E. Estudiantes procedentes de estudios universitarios extranjeros no homologados sobre los que solicita reconocimiento de asignaturas*** *IMPORTANTE: Además de incorporar la documentación escaneada en autoservicio, deberá remitir los documentos originales o fotocopias compulsadas por correo postal a Secretaria de BAM*
Eskatzailearen nortasun agiria (indarrena egon behar du) (NAN, pasaportea, nortasun-zedula, AIT edo nortasun-zedula atzerritarrek)	**Documento de identificación de la persona candidata** en vigor (DNI, pasaporte, cédula de identidad, TIE o cédula de identidad para aquellas de nacionalidad extranjera).
Ikasketak egin dituzun goi-mailako hezkuntzako erakundearen izaera ofiziala (publikoa edo pribatua) egiaztatzen duen agiria.	**Acreditación del carácter oficial (público o privado) de la institución de educación superior en la que se han cursado los estudios.**
Egindako ikasketen maila eta mota egiaztatzen dituen ziurtagiri ofiziala, honakoak azalduz: -ikasketak ofizialak direla, -gainditutako gaiak edo irakasgaiak, -zein motatakoak diren, -lortutako kalifikazioak, -ordu-kopurua eta -kalifikazio-sistema, erabilitako baremoa azalduta.	**Certificado oficial acreditativo de los estudios cursados, con indicación de**: -carácter oficial de los estudios -las materias o asignaturas superadas, -su carácter, -calificaciones obtenidas, -número de horas y -sistema de calificaciones con explicación del baremo utilizado.
Titulu hori lortzeko egin beharreko **ikasketa-plana edo gaien taula**, jatorrizko ikastegiak emana eta zigilatua.	**Plan de estudios o cuadro de materias cursadas** que se exigen para obtener el título, expedido y sellado por el centro correspondiente.
Aitortzea nahi duzun jatorrizko irakasgai bakoitzaren programa (gainditu zenuen ikasturtekoa), jatorrizko ikastegiak zigilatuta, irakasgaiari lotutako gaitasunak, landutako edukiak, egindako jarduerak eta ECTS kreditu-kopurua zehaztuta.	**Programa de cada asignatura de la que se solicite el reconocimiento**, sellado por el centro en el que se cursó y correspondiente al curso en el que fue superada, con indicación de las competencias asociadas a la misma, los contenidos y actividades desarrollados, y extensión en créditos ECTS.
Ministerioari tituluaren homologazioa ez diozula eskatu eta unibertsitatean sartuz gero, eskatzeari uko egiten diozula adierazten duen zinpeko aitorpena. Atzerriko unibertsitateko titulua dutenek bakarrik (eskatu inprimakia Idazkaritzan).	**Declaración jurada de no haber solicitado la homologación del título universitario al Ministerio y que renuncian a solicitarla, en el caso de que ingresen en la universidad**. Sólo quienes estén en posesión de un título universitario extranjero (solicitar el impreso en Secretaría).
Tituluaren homologazio-eskaerari Ministerioak emandako kontrako ebazpena. Fotokopiak konpultsatua[1] Atzerriko unibertsitateko titulua izanik, ebazpen hori jaso dutenek bakarrik.	**Resolución desfavorable por parte del Ministerio a la homologación o equivalencia del título**. Fotocopia Compulsada[1] Sólo quienes estando en posesión de un título universitario extranjero hubieran recibido dicha resolución.
Hizkuntzen egiaztagiriak.	**Acreditativos de idiomas.**
"Curriculum Vitae-a, eta bertan aipatutako merezimenduen egiaztagiriak " inprimakia, aldez aurretik web-orritik deskargatuta (www.bam.edu.es) eta behar bezala beteta.	**"Impreso Curriculum Vitae y acreditaciones correspondientes",** previamente descargado de la página web (www.bam.edu.es) y debidamente cumplimentado

Atzerriko agiriek bete beharreko baldintzak
Atzerrian egindako agiriek baldintza hauek bete behar dituzte:
-Ofizialak izan behar dute, agintari eskudunek eginak, herrialde horretako ordenamendu juridikoaren arabera.
-Diplomazia bidez edo Hagako Hitzarmeneko oharraren bidez legeztatuta egon behar dira. Baldintza hau ez zaie eskatuko Europar Batasuneko kide diren edo horretatik salbuesten duten akordioen sinatzaile diren estatuetako agintariek egindako agiriei.
-Gaztelaniazko, ingelesezko, frantsesezko edo italierako itzulpen ofizialarekin aurkeztu behar dira, jatorrizkoak beste hizkuntza batean egonez gero.

3. 4. Datu estatistikoak

Jarri zer ikasketetan, mailatan eta ikastetxetan aritu zaren azken hiru ikasturteetan.

Jarrain, informazioa osatu ahal izango duzu, zure eskaera balioesteko, ondorengo atal hauetan:

- Hizkuntzak (erantsi maila handiena egiaztatzen duten agiriak)
- Beste merezimendu batzuk

3. 5. Berretsi Eskaera

Lehen ikasketarako eskaera amaitzean, beste aukera berriak gehitu ahal izango dituzu, gehienez ere hiru.

Berretsi ondoren, laburpen bat kontsultatu eta zure helbide elektronikora bidali ahal izango duzu.

Esperientziak esaten digu erakundeetako helbide elektronikoek SPAMtzat edo publizitate-sustepenatzat har ditzaketela Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolak bidal ditzakeen mezu kolektiboak.

Eskaera aurkezteak ez dakarkizu matrikula ofiziala egiteko konpromisorik.

4. Eskaeraren egoera

Hautagai guztiek **posta elektronikoz** jasoko dute eskatutako aukeren ebaluazioa, lehentasunaren hurrenkeran. bestaldetik, norberaren eskera zein egoeratan dagoen kontsultatu ahal izango duzu web orrian (www.bam.edu.es).

Sarrera-eskaeran adierazitako aukera bakoitzerako, egoera hauek ema daitezke:

Eskatua
Ikasleak sarrera-eskaera aurkeztu du eta izapidetzeko zain dago.

Ez onartua
Ez da eskera izapidetzea onartu, sarrerako baldintzak betetzen ez dituelako edo osatu gabe dagoelako.

Eskera osatugabea
Eskaera izapidetu gabe dago osatu gabe dagoelako. Beharrezko dokumentazioa aurkeztu ondoren, ikasleak ziurtatu behar du eskaera “Baliozkotzat emana”egoerara aldatu dela.
Zure eskaera osatzeko argibideren bat behar baduzu, jar zaitez harremanetan Idazkaritzarekin.

Requisitos de documentación extranjera
Los documentos expedidos en el extranjero deberán ajustarse a los requisitos siguientes:
-Deberán ser oficiales y estar expedidos por las autoridades competentes para ello, de acuerdo con el ordenamiento jurídico del país que se trate.
-Deberán presentarse legalizados por vía diplomática, o en su caso mediante la apostilla del convenio de la Haya. Este requisito no se exigirá a los documentos expedidos por las autoridades de los Estados Miembros de la Unión Europea, o signatarios de acuerdos eximentes.
-Deberán ir acompañados, en su caso, de su correspondiente traducción oficial al castellano, inglés, francés o italiano.

3. 4. Datos Estadísticos

Indique los estudios, cursos y centros en los que ha realizado o realiza estudios durante los últimos tres años académicos.

A continuación, podrá completar la información para la valoración de su candidatura, cumplimentado:

- Conocimiento de idiomas (adjuntar acreditativos de nivel superior en cada idioma)
- Otros méritos

3. 5. Confirmar la solicitud

Al finalizar la solicitud para el primer estudio, podrá añadir nuevas opciones de estudio hasta un máximo de tres.

Una vez confirmada, podrá consultar un resumen y enviarlo a su dirección de correo electrónico.

La experiencia nos indica que los correos electrónicos institucionales pueden dar tratamiento de SPAM o promociones publicitarias a las notificaciones colectivas que se puedan enviar desde la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari.

La presentación de dicha solicitud no implica compromiso alguno por parte del solicitante de cara a la matrícula oficial

4. Estado de la solicitud

Todos los candidatos recibirán **por correo electrónico** la evaluación de sus opciones por orden de preferencia.

Por otra parte también podrá ver el estado del solicitud en la pagina web (www.bam.edu.es).

La situación de cada opción señalada en la Solicitud de Ingreso será una de las siguientes:

Solicitada
Solicitud presentada y a la espera de ser tramitada.

No admitida
Solicitud no admitida a trámite por no cumplir requisitos de acceso o estar incompleta.
Solicitud incompleta
Solicitud pendiente de ser tramitada por estar incompleta. Una vez aportada la documentación necesaria, el candidato debe asegurarse de que la solicitud ha cambiado a estado “Validada”

Si precisa de alguna aclaración para poder completar su solicitud, contacte con Secretaría.
En caso de que el candidato no complete la solicitud en plazo requerido, la solicitud pasará a la situación “No Admitida”.

Baliozkotzat emana

Eskaera izapidetzea onartu da eta ebazpena emateko zain dago.

Onartua
Ikaslegaiak ebaluazio positiboa izan du eta ikasketa horietan sar daiteke.

Ezezkoa
Ikaslegaiaren eskaerak ez du aldeko ebaluaziorik jaso, ikasketa horietan sartzeko profila eta gainerako hautagaiak kontuan hartuta.

Itxarote-zerrenda
Itxarote-zerrendan egoteak esan nahi du ebaluazioa ez dela behin betikoa eta eskaera berriro aurkeztuko dela, prozesuaren hurrengo faseetan.

Matrikulagarria
Hautagaia onartua izan da eta Onarpen Gutuna jaso ahal izango du, onartua izan den lehenengo aukeran. Onarpen Gutuna beharrezkoa da matrikula egin ahal izateko. Tokia Gordetzea nahitaezkoa den ikasketetan, tokia gordetzeari dagokion zenbatekoa ordaindu beharko du, Onarpen Gutuna jasotzeko.

Onartua baino balioa galduta
Onartua izan ondoren, tokia gordetzeko nahitaezko ordainketa egin ez duen hautagaiak ikasketa horietan zuen tokia galduko du. Hortaz, ikasketa horietan ezin izango du Onarpen Gutunik lortu.

Administrazioak ezeztatua
Ikasketa horretarako eskaera baliogabetu egin da. Horren arrazoia honakoa da: hautagaia beste ikasketa batean matrikulagarri gisa agertzen da eta Onarpen Gutuna lortu du.

Baja
Hautagaiak ikasketa horri uko egin nahi diola jakinarazi du.

Begoñako Andra Maria Irakasleen Unibertsitate Eskolak ikaslegai bakoitzari Onarpen Gutun bakarra emango dio, lehentasunen hurrenkera aintzat hartuta, eta, beti ere, ikasketa bakoitzak zehaztutako berariazko baldintzak, egongo balira, betetzen baditu.

Garrantzitsua: Onarpen Gutuna matrikula egin arte gorde behar duzu, beharrezkoa izango da espedientearen leku aldaketa egiteko.

“Matrikulagarria” ebazpena lortu duen ikaslegaiak, Open Deusto posta elektronikoko kontu bat sortzeko gonbidapena jasoko duzu. Une horretatik aurrera, kontu horretara bidaliko dizkizugu Unibertsitateko komunikazioak.

5. Tokia gordetzea

Titulazioetan eskainitako plaza kopurua mugatua denez, tokia gordetzeko sistema ezarri du Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskola.

Sistema horren bidez, onartua izan zaren ikasketetan tokia izango duzula ziurtatzen zaizu, matrikula ofizialaren zati bat, **500 eurokoa**, aurrerakin gisa ordainduz gero, matrikula ofiziala aurrerago egingo duzu, matrikulatzeko epean, horretarako baldintza guztiak betetzen badituzu.

Onarpen gutuna jasotzeko tokia gordetzeari dagokion zenbatekoa ordaindu beharko da. Onarpen Gutuna beharrezkoa da matrikula egin ahal izateko.

Eskaera onartzen denean, zehatz-mehatz azalduko dugu

Validada
Solicitud admitida a trámite y a la espera de emitir resolución.

Admitida
El aspirante ha obtenido evaluación positiva para ingreso en ese estudio.

Denegada
La solicitud del aspirante no ha tenido evaluación favorable, en atención a su situación en relación con el perfil de ingreso y la situación de los demás candidatos.

Lista de espera
Esto significa que la evaluación aún no es definitiva y su solicitud será considerada de nuevo en fases posteriores del proceso.

Matriculable
Candidato admitido y en disposición de obtener Carta de Admisión para su opción preferente admitida. Esta Carta de Admisión es necesaria para poder matricular. En los estudios que requieran Reserva de Plaza Obligatoria, será necesaria abonarla para obtener la Carta de Admisión.

Admitido caducado
El candidato que había sido admitido (en estado matriculable) no ha abonado la reserva de plaza obligatoria, por lo que ha perdido su plaza en dichos estudios. No puede obtener la Carta de Admisión en dichos estudios.

Anulada por administración
La solicitud de ese estudio ha quedado anulada. Ello se debe a que la persona solicitante figura como matriculable y ha obtenido Carta de Admisión en otro estudio.

Baja
La persona candidata ha comunicado expresamente su renuncia a ese estudio.

La Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari emitirá una única Carta de Admisión por solicitante, atendiendo a su orden de preferencias y siempre que se cumplan las condiciones específicas de cada estudio, si las hubiera.

Importante: La carta de admisión deberá conservarse hasta la realización de la matrícula, pues será indispensable para solicitar el traslado de expediente.

El candidato que haya obtenido la resolución “matriculable” recibirá una invitación para la creación de una cuenta de correo electrónico Open Deusto, en la cual recibirá las posteriores comunicaciones de la Universidad.

5. Reserva de plaza

Dado que el número de plazas ofertadas en cada titulación es limitado, la E.U. de Magisterio Begoñako Andra Mari ha establecido el sistema de “Reserva de plaza”.

Este sistema garantiza su plaza en los estudios a los que ha sido admitido, mediante la realización de un ingreso de **500 euros** como anticipo a cuenta de la matrícula oficial, que podrá realizar siempre que cumpla los requisitos en el plazo de matrícula asignado.

Será imprescindible reservar su plaza para obtener la Carta de Admisión. Esta Carta de Admisión es necesaria para poder matricular.

zer egin behar den tokia gordetzeko.

Begoñako Andra Maria Irakasleen Unibertsitate Eskolak kasu hauetan bakarrik itzuliko du tokia gordetzeko ordaindutako zenbatekoa:

1. hautagaiak tokia gordetzearen ondorio den kontratu-harremanetan atzera egiteko eskubidea baliatzen badu, tokia gordetzeko ordainketa egiten denetik hamalau egun naturaleko epean, arrazoia adierazi gabe eta inolako kosturik gabe, Kontsumitzaileen eta Erabiltzaileen Defentsarako Lege Orokorraren eta beste lege osagarri batzuen testu bategina onartzen duen azaroaren 16ko 1/2007 Legegintzako errege Dekretuaren 102. Artikuluan xedatzen denaren arabera.

2. Baldin eta hautagaiak ez baditu betetzen legeak ikasketan sartzeko ezarritako baldintza, edo ez baditu betetzen Begoñako Andra Maria Irakasleen Unibertsitate Eskolak ikasketa horietan matrikulatzeko ezarritako baldintza guztiak. Horretarako, ikasleek eskaera egin beharko dute eta egoera hori frogatzen duten agiriak erantsi. Inola ere ez da arrazoi nahikoa izango hautagaia beste ikasketa batzuetan onartua izan dela frogatzen.

Una vez que la solicitud se haya resuelto favorablemente, se enviará información detallada acerca del procedimiento a seguir para reservar la plaza.

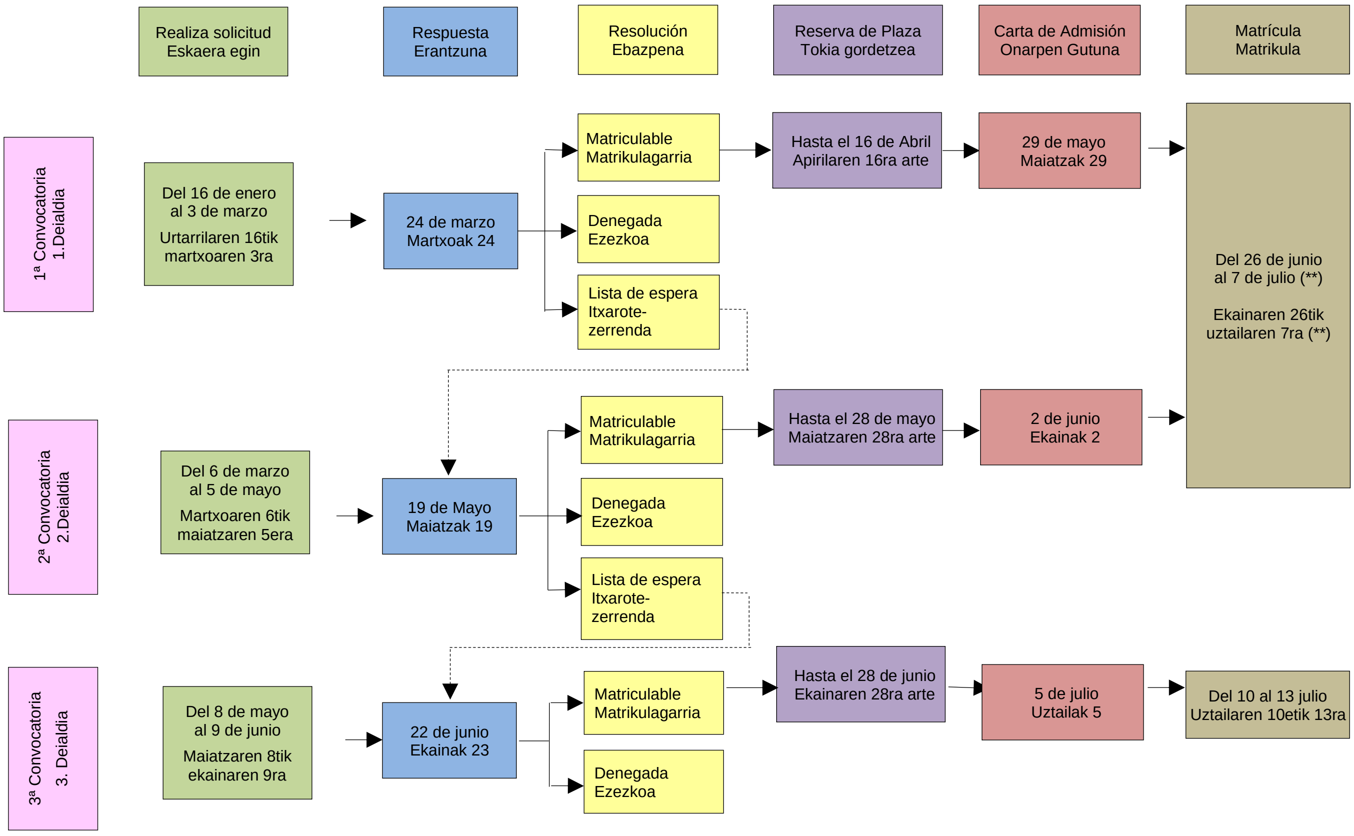
La E.U. de Magisterio Begoñako Andra Mari sólo reintegrará el importe de la reserva de plaza en los siguientes casos:

1. En caso de que la persona candidata ejerza el derecho de desistimiento de la relación contractual derivada de la reserva de plaza durante un periodo de catorce días naturales desde el pago de la misma, sin indicar el motivo y sin incurrir en ningún coste, de conformidad con el art. 102 del Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido dela ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias.

2. En caso de que la persona candidata no hubiera superado los requisitos legales establecidos para el acceso al estudio o no cumpliese todos los requisitos establecidos por la E.U. de Magisterio Begoñako Andra Mari para la matrícula en dicho estudio. Este reintegro se efectuará tras la solicitud, con la justificación fehaciente de dicha situación, por parte del candidato. En ningún caso constituirá causa justificada el hecho de que la persona candidata haya sido admitida en otros estudios.

6. Sarrera-prozesuaren egutegia

6. Calendario del proceso de ingreso



(*) Data hauek alda daitezke, Onarpen Batzordeak hala erabakiko balu.

(*) Estas fechas pueden ser objeto de posibles modificaciones si la Comisión de Admisión así lo determinara

7. Irakasgaiak aitortzea:

Indarrean dagoen legeriaren arabera, irakasgaiak aitortzea eskatu ahal izango duzu, egoera hauetakoren bat aintzat hartuta:

- Lehenagoko unibertsitate-ikasketa ofizialak egin badituzu (amaituta eduki edo ez).
- Lehenagoko unibertsitate-ikasketa ez ofizialak egin badituzu (amaituta eduki edo ez).
- Unibertsitateaz kanpoko goi-mailako ikasketak egin badituzu (Goi Mailako Heziketa Zikloa).
- Lan edo lanbide-esperientzia baduzu.

Horretarako, eskabide-orria Idazkaritzan aurkeztu behar duzu esleitutako epearen barruan, behar bezala beteta eta agiri hauek erantsita:

- *Lehenago egindako unibertsitate-ikasketak (ofizialak eta ez ofizialak) aintzat hartuta irakasgaiak aitortzeko:*
  - Ikasketa-espediente pertsonala; fotokopia konpultsatua (edo fotokopia eta jatorrizkoa, alderatu ahal izateko).
  - Aitorpenaren jatorri izango den irakasgai bakoitzaren programa (gainditu zenuen ikasturtekoa), eskaini zuen ikastegiak zigilatuta.
- *Unibertsitateaz kanpoko goi-mailako ikasketak (Goi Mailako Heziketa Zikloa) aintzat hartuta irakasgaiak aitortzeko:*
  - Ikasketa-espediente pertsonala; fotokopia konpultsatua (edo fotokopia eta jatorrizkoa, alderatu ahal izateko).
- *Lan edo lanbide esperientzia aintzat hartuta irakasgaiak aitortzeko:*
  - Curriculum vitaea
  - Lan-bizitza
  - Aintzat hartzekoak diren merezimendu guztien egiaztagiriak

Aitorpenak matrikula egin ondoren gauzatuko dira. Hautagaiaren batek aitorpenen ebazpena behar badu erabakia hartzeko, eta, beraz, plaza erreserbatzeko ordainketa egin aurretik, aurretiazko txosten bat eskatu beharko du. Horretarako, posta elektronikoko mezu bat idatzi beharko du helbide honetara: secretaria@bam.edu.es, zehazten den dokumentazio erantsiz

8. Hautaketa-prozesua

Onarpen Batzordeak honako hauek balioetsiko ditu ikaslea onartu ala ez onartu ebazteko orduan:

- Ikasketa-espedientea: Batxilergoko 1go eta 2. mailan (edo baliokideak atzerrian) edo Goi-mailako Heziketa-Zikloko 1go eta 2. mailan lortutako kalifikazioen batez besteko nota aritmetikoa, edo unibertsitate tituluaren batez besteko nota.

- Sarrera-proben emaitza, hala badagokio.

- Aurkeztutako agiriak.

Beharrezkoa iritziz gero, Onarpen Batzordeak elkarrizketa batera deitu diezaioke ikasleari edo agiri bidezko informazio gehiago eska diezaioke.

9. Laguntzarik behar baduzu:

Idazkaritza
Telefonoa: 94-424.22.42
E-maila: secretaria@bam.edu.es

7. Reconocimiento de asignaturas:

En aplicación de la legislación vigente, podrá solicitar el reconocimiento de asignaturas en razón a:

- Estudios universitarios oficiales previamente cursados (culminados o no).
- Estudios universitarios no oficiales previamente cursados (culminados o no).
- Estudios superiores no universitarios (Ciclo Formativo de Grado Superior).
- Experiencia laboral o profesional.

Para ello, deberá presentar en secretaría, en el plazo establecido al efecto, el impreso de solicitud debidamente cumplimentado acompañado de:

- *Para reconocimientos en razón a estudios universitarios previamente cursados (oficiales o no oficiales):*
  - Certificación académico personal; fotocopia compulsada (o fotocopia y original para su cotejo).
  - Programa de cada asignatura origen del reconocimiento, sellado por el Centro en el que se cursó y correspondiente al curso en el que fue superada.
- *Para el reconocimiento en razón a estudios superiores no universitarios (Ciclo Formativo de Grado Superior):*
  - Certificación académico personal; fotocopia compulsada (o fotocopia y original para su cotejo).
- *Para reconocimiento en razón a experiencia laboral o profesional:*
  - Curriculum Vitae.
  - Vida Laboral.
  - Acreditaciones de todos los méritos susceptibles de ser valorados.

Los reconocimientos se harán efectivos una vez realizada la matrícula.
Si algún candidato precisa conocer la resolución de los reconocimientos para su toma de decisión, y por tanto, con carácter previo al abono de reserva de plaza, deberá solicitar un informe preliminar, escribiendo un mensaje de correo electrónico y aportando la documentación detallada en este apartado a: secretaria@bam.edu.es

8. Proceso de selección

La Comisión de Ingreso valorará a la hora de resolver sobre la admisión o no de la persona aspirante:

- El expediente académico: nota media aritmética de las calificaciones obtenidas en 1º y 2º de Bachillerato (o equivalente en el extranjero) o 1º y 2º de Ciclo Formativo de Grado Superior o nota media de la titulación universitaria.

- El resultado de las Pruebas de Ingreso, en su caso.

- La documentación presentada.

En aquellos casos que considere oportuno, la Comisión de Ingreso se reserva el derecho de convocar a la persona candidata a una entrevista personal o a solicitar información documental adicional.

9. Si necesita ayuda:

Secretaría
Telf.: 94-424.22.42
E-mail: secretaria@bam.edu.es

Eranskina: Hizkuntza-akreditazioak
Anexo: Acreditaciones lingüísticas

EEMB [(1)] MCER [(1)]	C2	C1	B2	B1	A2	A1
EUSKARA	HABE 4 4. HE (Admin.)	EGA EOI Gaitasuna/aptitud HABE 3 3. HE (Admin.) 2. HE (Hezkuntza)	HABE 2 EOI Aurreratua/Avanzado 2. HE (Admin.) 1. HE (Hezkuntza)	HABE 1 EOI Tartekoa / Intermedio 1. HE (Admin.)	HABE A2	HABE A1
ENGLISH	Certificate of Proficiency in English (CPE) CertAcles C2 IELTS, 8,5-9 Trinity College, ISE IV	Certificate in Advanced English (CAE) CertAcles C1 EOI Gaitasuna / Aptitud IELTS, 7-8 BEC Higher ICFE/ILEC, C1 TOEFL IBT, 95-120 Trinity College, ISE III	First Certificate in English (FCE) CertAcles B2 EOI Aurreratua / Avanzado IELTS, 5-6,5 BEC Vantage ICFE/ILEC B2 TOEFL IBT, 72-94 Trinity College, ISE II	Preliminary English Test (PET) CertAcles B1 EOI Tartekoa / Intermedio IELTS, 4-4,5 BEC Preliminary TOEFL IBT, 42-71 Trinity College, ISE I	Key English Test (KET) EOI Oinarrizkoa / Básico Trinity College, ISE 0	
FRANÇAIS	DALF C2 CertAcles C2 TCF 6 (600-699 pts) DHEF DFP C2	DALF C1 CertAcles C1 EOI Gaitasuna / Aptitud TCF 5 (500-599 pts) DSLCF DFP C1	DELF B2 CertAcles B2 EOI Aurreratua / Avanzado TCF 4 (400-499 pts) DL DFP B2	DELF B1 CertAcles B1 EOI Tartekoa / Intermedio TCF 3 (300-399 pts) CEFP 2 DFB B1	DELF A2 CertAcles A2 EOI Oinarrizkoa / Básico TCF 2 (200-299 pts) CEFP 1 DFP A2	DELF A1 CertAcles A1 TCF 1 (100-199 pts)
DEUTSCH	DSH-3 CertAcles C2 Goethe-Zertifikat C2/GDS/ZOP Österreiches WD	DSH-2 CertAcles C1 EOI Gaitasuna / Aptitud DSD II Goethe-Zertifikat C1/PWD Österreichisches OD TestDaF 5	DSH-1 CertAcles B2 EOI Aurreratua / Avanzado Goethe-Zertifikat B2/ZDfB Österreichisches MD TestDaF 4	CertAcles B1 EOI Tartekoa / Intermedio DSD I Goethe-Zertifikat B1/B1j Österreichisches ZD/ZDj TestDaF 3	CertAcles A2 EOI Oinarrizkoa / Básico DSD-A2 Start Deutsch 2 Österreichisches GD/KD 2	CertAcles A1 Start Deutsch 1 Österreichisches GD/KD 1
ITALIANO	PLIDA C2 CILS QUATRO – C2 CELI 5 ROMA TRE C2	PLIDA C1 CILS TRE – C1 CELI 4 ROMA TRE C2	PLIDA B2 CILS DUE – B2 CELI 3 ROMA TRE B2	PLIDA B1 CILS UNO – B1 CELI 2 ROMA TRE B1	PLIDA A2 CILS A2 CELI 1 ROMA TRE A2	PLIDA A1 CILS A1 CELI IMPATTO ROMA TRE A1
ESPAÑOL	DELE C2	DELE C1 EOI Gaitasuna / Aptitud	DELE B2 EOI Aurreratua / Avanzado	DELE B1 EOI Tartekoa / Intermedio	DELE A2	DELE A1

[1] Hizkuntzen Erreferentziarako Europa Marko Bateratua / Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER)