Módulo	Asignatura	Carácter	Créditos ECTS	Curso	Semestre
M 4. International Strategy	Management of International Strategy	Obligatorio	6	3	2
	Financial Aspects of a Global Business	Optativo	6		
	International Marketing	Optativo	6		
	International Trade Management	Optativo	6		
	Business Development Strategies in Accessing New Markets	Optativo	6		

El título propio tiene una carga lectiva de 36 créditos ECTS agrupados en cuatro módulos y distribuidos temporalmente a lo largo de los cuatro años académicos de los que constan los grados a los que va asociado. La primera asignatura se imparte el segundo semestre de primer curso y durante el semestre en el que se realice el programa de movilidad internacional del Grado asociado no se ofertará ninguna asignatura del título propio. En cada uno de los seis semestres en los que se imparte el programa se cursan 6 créditos ECTS.

El estudiante cursa 12 créditos de carácter optativo, 6 en cuarto curso y otros 6 en segundo o cuarto dependiendo de su programa de movilidad.

Se generará un acta de evaluación por asignatura. El estudiante dispondrá de dos convocatorias, ordinaria y extraordinaria, para superar cada asignatura, en cada curso académico.

Cada Programación Formativa Combinada del programa se regulará por la Normativa General de Progreso y Permanencia y, en su caso, por las especificidades aprobadas para el título de Grado al que esté asociado.

11. Características de la certificación

Para obtener el acreditativo del programa será necesario:

- — Haber superado el Grado al que se asocia el programa.
- — Haber superado las evaluaciones de todas las asignaturas de los distintos Módulos que componen este Programa.

La superación de todos estos requisitos dará lugar al título propio «*International Trade Skills*» por la Universidad de Deusto.

En el acreditativo, expedido por el Rector, se hará constar el número de créditos de que consta el programa.

Acuerdo 12/2018, de 3 de julio, del Consejo de Dirección, por el que se aprueba la Normativa de progreso y permanencia en los estudios de primer ciclo y de segundo ciclo impartidos en la Escuela Universitaria de Magisterio «Begoñako Andra Mari», centro adscrito a la Universidad de Deusto (promulgado por Orden del Rector 16/2018, de 4 de julio).

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A tenor de lo establecido en el Acuerdo 2/2016, de 13 de diciembre, del Consejo Académico, por el que se aprueba la Normativa de progreso y permanencia en los estudios de pri-

Modulua	Irakasgaia	Izaera	ECTS kredituak	Maila	Seihilekoa
4. International Strategy	Management of International Strategy	Nahitaezkoa	6	3	2
	Financial Aspects of a Global Business	Hautazkoa	6		
	International Marketing	Hautazkoa	6		
	International Trade Management	Hautazkoa	6		
	Business Development Strategies in Accessing New Markets	Hautazkoa	6		

Titulu propioak 36 ECTS kreditu ditu, lau modulutan sailkatuta eta graduko lau ikasturteetan banatuta. Lehenengo irakasgaia lehenengo mailako bigarren seihilekoan eskaintzen da eta graduko nazioarteko mugikortasun programa egiten den seihilekoan ez da titulu propioaren irakasgairik eskainiko. Programa sei seihilekotan ematen da eta 6 ECTS kreditu egiten dira seihileko bakoitzean.

Ikasleak hautazko 12 kreditu egiten ditu, 6 laugarren mailan eta beste 6, bigarrenean edo laugarrenean, mugikortasun programaren arabera.

Irakasgai bakoitzeko ebaluazio akta bat egingo da. Ikasleak bi deialdi izango ditu, ohikoa eta ezohikoa, ikasturte bakoitzean irakasgai bakoitza gainditzeko.

Programazio konbinatua ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arau orokorrek arautuko dute eta, halakorik egonez gero, graduko tituluaren arau bereziek.

11. Agiria

Programaren agiria eskuratzeko, beharrezkoa izango da...

- — Progamarekin lotuta dagoen gradua gainditzea.
- — Programa hau osatzen duten moduluetako irakasgai guztiak gaindituta edukitzea.

Eskakizun horiek guztiak gaindituta, Deustuko Unibertsitateko «*International Trade Skills*» titulu propioa eskuratuko du.

Titulua Errektoreak emango du eta programaren kreditu kopurua jasoko da bertan.

Zuzendaritza Kontseiluaren 12/2018 Erabakia, uztailaren 3koa, Deustuko Unibertsitateari atxikitako «Begoñako Andra Mari» Irakasleen Unibertsitate Eskolan eskaintzen diren lehenengo eta bigarren zikloko ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arauak onartzen dituena (uztailaren 4ko Errektorearen 16/2018 Aginduaren bidez aldarrikatua).

ZIOEN AZALPENA

Deustuko Unibertsitatean ematen diren lehenengo eta bigarren zikloko ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arauak onartu zituen Kontseilu Akademikoaren abenduaren

mer y segundo ciclo impartidos en la Universidad de Deusto, la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari, en el uso de las competencias normativas recogidas en los Estatutos Generales de la Universidad de Deusto y en el convenio de adscripción, ha procedido a analizar su aplicación en todos los estudios afectados por ella que se imparten en esta Escuela, detectando las modificaciones que es necesario introducir en algunas de sus normas para adaptarlas a las especificidades que presentan determinados planes de estudio, dentro de los límites establecidos en dicha Normativa.

Los planes de estudio conducentes a los títulos que se recogen en los siguientes artículos se regirán por la Normativa general de progreso y permanencia con las especificidades que se señalan para cada uno de ellos.

Por lo tanto, cumplidos los trámites preceptivos, a propuesta del Director de la Escuela Universitaria de Magisterio «Begoñako Andra Mari», y oída su Comisión Académica, SE DISPONE:

Artículo 1. Graduado en Educación Primaria

1. Para ingresar en cualquiera de los estudios conducentes a títulos impartidos en la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari, el candidato deberá presentar su solicitud dentro del plazo habilitado al efecto, aportando toda la documentación requerida, y realizar las pruebas específicas de ingreso para los estudios a los que opta, si así lo tuvieran establecido.

Norma que sustituye al artículo 3.1 de la Normativa general.

2. Los candidatos que obtengan resolución favorable a su solicitud, cumpliendo con todos los requisitos legales, así como con las condiciones de ingreso en los estudios y con los criterios de selección a él aplicados, recibirán la Carta de Admisión, emitida en nombre del Rector por el Secretario Académico de la Escuela, que les posibilitará realizar la matrícula.

Norma que sustituye al artículo 3.3 de la Normativa general.

3. Al inicio de cada semestre se abrirá un plazo de solicitud de modificación de matrícula, en el primero para las asignaturas de ambos semestres y en el segundo para las de dicho semestre. La solicitud debe ser suficientemente razonada y dirigida al Secretario Académico de la Escuela.

Norma que sustituye al artículo 4.2 de la Normativa general.

4. Con anterioridad al inicio del plazo para realizar la matrícula, el estudiante podrá solicitar el cambio de uno a otro régimen de dedicación mediante instancia dirigida al Secretario Académico de la Escuela, quien resolverá la solicitud tras recabar informe de los responsables de la titulación correspondiente. La resolución se dictará en razón a los motivos justificados en la presentación de la solicitud y atenderá siempre a criterios objetivos y a las condiciones de progreso y permanencia que se establecen en esta normativa.

Norma que sustituye al artículo 5.8 de la Normativa general.

5. De acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos para estos casos, si el estudiante no deseara proseguir los estudios en el curso académico para el que ha realizado matrícula, deberá solicitar la anulación de la misma mediante instancia dirigida al Secretario Académico de la Escuela.

Norma que sustituye al artículo 6.1 de la Normativa general.

6. Si para acreditar un itinerario, mención o especialidad, fuera necesaria la superación de una asignatura pendiente de tipo optativo de la que ya no se imparte docencia, el estudiante po-

13ko 2/2016 Erabakiak ezarritakoari jarraikiz, «Begoñako Andra Mari» Irakasleen Unibertsitate Eskolak, Deustuko Unibertsitate honetako Estatutu Orokorretan jasotzen diren eskumenak erabiliz eta atxikipen hitzarmena kontuan harturik, arau horien aplikazioa aztertu du Eskolan eskaintzen diren ikasketa guztietan eta, ikasketa plan batzuek dituzten berezitasunak kontuan izanik, zenbait aldaketa egin beharra ikusi du, Araudiak ezartzen dituen mugen barruan.

Hurrengo artikuluetan jasotzen diren tituluak lortzera bideratutako ikasketa planak ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arau orokorren mende egongo dira, ondoren aipatuko diren berezitasunekin.

Horrenbestez, beharrezko izapideak eginda, «Begoñako Andra Mari» Irakasleen Unibertsitate Eskolako zuzendariak proposatuta, eta bertako Ikasketa Batzordearen irizpena entzunda, honakoa XEDATU DA:

1. artikulua. Lehen Hezkuntzako Graduduna

1. «Begoñako Andra Mari» Irakasleeen Unibertsitate Eskolan ematen diren tituluetara bideratutako edozein ikasketatan sartzeko, ikaslegaiak eskaera aurkeztu beharko du horretarako ezarritako epearen barruan, eskatzen den dokumentazioa ekarri, eta aukeratu dituen ikasketetan sartzeko berariazko probak egin, halakorik ezarrita egonez gero.

Arau honek araudi orokorreko 3.1 artikulua ordezten du.

2. Hautagaiaren eskaerak aldeko ebazpena jasotzen badu —ikaslegaiak legezko eskakizun guztiak, ikasketetan sartzeko baldintzak eta ikasleak hautatzeko irizpideak betetzen dituelako—, onarpen gutuna jasoko du. Onarpen gutun hori Eskolako Idazkari Akademikoak emango dio Errektorearen izenean eta horrekin matrikula egin ahal izango du.

Arau honek araudi orokorreko 3.3 artikulua ordezten du.

3. Seihileko bakoitzaren hasieran, matrikularen aldaketa eskatzeko epea irekiko da; lehenengo seihilekoaren hasieran, bi seihilekoetako irakasgaietarako, eta bigarren seihilekoaren hasieran, seihileko horretako irakasgaietarako. Eskabidea nahikoa arrazoitua izan behar da eta Eskolako Idazkari Akademikoari zuzendu behar zaio.

Arau honek araudi orokorreko 4.2 artikulua ordezten du.

4. Matrikula egiteko epea hasi aurretik, ikasleak dedikazio erregimen batetik bestera aldatzeko eskaera egin diezaioke Eskolako Idazkari Akademikoari. Eskabide hori ebazteko, Idazkari Akademikoak txostena eskatuko die titulazioaren arduradunei. Ebazpenean kontuan hartuko dira eskabidean aurkeztutako arrazoi justifikatuak eta araudi honetan ikasketetan aurrera egin ahal izateko eta jarraitu ahal izateko ezarritako baldintzak, eta irizpide objektiboak erabiliko dira.

Arau honek araudi orokorreko 5.8 artikulua ordezten du.

5. Halakoetarako ezarritako prozedurak eta epeak gordez, ikasle batek ikasturte batean matrikula egin eta ikasten jarraitu nahi ez badu, matrikula deuseztatzeko eskabidea zuzendu beharko dio Eskolako Idazkari Akademikoari.

Arau honek araudi orokorreko 6.1 artikulua ordezten du.

6. Ibilbide, aipamen edo espezialitate bat akreditatzeko gainditu gabeko hautazko irakasgai bat gainditzea beharrezkoa bada eta irakasgai hori dagoeneko ematen ez bada, irakasgaia

drá solicitar al Secretario Académico de la Escuela la matrícula, sin docencia regular y con seguimiento tutorial, para el primer curso académico en el que dicha asignatura no se imparte.

Norma que sustituye al artículo 7.10 de la Normativa general.

7. Para obtener los créditos asignados en el plan de estudios a las Prácticas externas, el estudiante debe realizar la matrícula de la asignatura correspondiente, bien sea de tipo Práctica externa (PE) o tipo Optativa (OP), hasta que supere dicha asignatura. Además, la matrícula en el Practicum I de segundo curso, exige haber obtenido al menos 48 créditos de primer curso, y haber superado o matriculado, todas las asignaturas de segundo curso del Módulo de Formación Básica. Y la matrícula en las asignaturas de tercer curso, segundo semestre, exige haber obtenido los créditos correspondientes a la asignatura Practicum I. La matrícula en las asignaturas Practicum II (18 créditos) y Practicum II-Mención (12 créditos) exige haber obtenido los créditos correspondientes al Practicum I y deben matricularse simultáneamente.

Norma que sustituye al artículo 8.2 de la Normativa general.

8. Los estudiantes dispondrán de un máximo de cuatro convocatorias de evaluación para superar cada asignatura.

Norma que sustituye al artículo 10.4 de la Normativa general.

9. Los estudiantes de primer curso que hayan agotado sin éxito las convocatorias preceptivas de alguna o algunas asignaturas básicas y/u obligatorias y la suma de créditos pen dientes en asignaturas de cualquier tipo sea igual o menor que 12 créditos, podrán solicitar al Rector una única convocatoria de gracia para el curso académico siguiente.

Norma que sustituye al artículo 10.9 de la Normativa general.

10. Los estudiantes en cursos superiores a primero que hayan agotado sin éxito las convocatorias preceptivas de alguna o algunas asignaturas y la suma de créditos pendientes en asignaturas de cualquier tipo sea igual o menor que 18 créditos, podrán solicitar al Rector una única convocatoria de gracia para el curso académico siguiente.

Norma que sustituye al artículo 10.10 de la Normativa general.

11. Los estudiantes que tengan pendiente de superar tan solo una asignatura de tipo Obligatoria (OB) u Optativa (OP) para completar todos los créditos que requiere el plan de estudios y hubieran agotado cuatro convocatorias, podrán solicitar una evaluación excepcional por compensación, ante el Tribunal nombrado al efecto por el Rector. El Tribunal de evaluación compensatoria se regirá por la normativa reguladora vigente dictada al efecto por Acuerdo del Consejo de Dirección.

Norma que sustituye al artículo 10.14 de la Normativa general.

12. Los estudiantes que, sin haber culminado sus estudios, no realicen matrícula en un curso académico o en varios consecutivos, o habiéndola realizado han procedido a su anulación, y con posterioridad desearan reincorporarse a los mismos estudios, deberán presentar su solicitud de reincorporación mediante instancia dirigida al Secretario Académico de la Escuela dentro del plazo habilitado al efecto. En la resolución a la solicitud, caso de ser favorable, se indicarán las condiciones en las que podrá realizar su matrícula.

Norma que sustituye al artículo 13.1 de la Normativa general.

Artículo 2. Graduado en Educación Infantil

1. Para ingresar en cualquiera de los estudios conducentes a títulos impartidos en la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari, el candidato deberá presentar su solicitud dentro del plazo habilitado al efecto, aportando toda

ematen ez den lehenengo urtean ikasleak aukera izango du Eskolako Idazkari Akademikoari eskatzeko ohiko irakaskuntza barik baina tutoretzarekin matrikulatzeko irakasgai horretan.

Arau honek araudi orokorreko 7.10 artikulua ordezten du.

7. Ikasketa planean Kanpoko praktikei esleitutako kredituak lortzeko, ikasleak praktikei dagokien irakasgaian matrikulatu behar du gainditu arte. Irakasgaia «Kanpoko praktikak» (KP) motakoa edo hautazkoa (HAU) izan daiteke. Gainera, bigarren mailako Practicuma I irakasgaian matrikulatzeko, lehenengo mailako 48 kreditu gutxienez eduki behar dira gaindituta eta Oinarrizko Prestakuntzako Moduluko bigarren mailako irakasgai guztiak gaindituta edo matrikulatuta. Hirugarren mailako bigarren seihilekoko irakasgaietan matrikulatzeko, Practicuma I irakasgaiko kredituak lortuta eduki behar dira. Practicuma II (18 kreditu) eta Practicuma II-Aipamena (12 kreditu) irakasgaietan matrikulatzeko, Practicuma I irakasgaia gaindituta eduki behar da eta bi irakasgaiak aldi berean matrikulatu behar dira.

Arau honek araudi orokorreko 8.2 artikulua ordezten du.

8. Ikasleek lau ebaluazio deialdi izango dituzte gehienez irakasgai bakoitza gainditzeko.

Arau honek araudi orokorreko 10.4 artikulua ordezten du.

9. Graduko lehenengo mailako ikasle batek oinarrizko eta/edo nahitaezko irakasgairen baten edo batzuen arauzko deialdi guztiak erabili eta irakasgaia gainditu ez badu, eta gainditu gabe dituen mota guztietako irakasgaien kredituen batura 12 kreditu edo gutxiago bada, salbuespenezko deialdi bakar bat eska diezaioke Errektoreari hurrengo ikasturterako.

Arau honek araudi orokorreko 10.9 artikulua ordezten du.

10. Graduko bigarren mailatik gorako ikasle batek irakasgairen baten arauzko deialdi guztiak erabili eta irakasgaia gainditu ez badu, eta gainditu gabe dituen mota guztietako irakasgaien kredituen batura 18 kreditu edo gutxiago bada, salbuespenezko deialdi bakarra eska diezaioke Errektoreari hurrengo ikasturterako.

Arau honek araudi orokorreko 10.10 artikulua ordezten du.

11. Graduko ikasle batek ikasketa planeko kreditu guztiak lortzeko nahitaezko (NAH) edo hautazko (HAU) irakasgai bat besterik ez badu gainditu gabe lau deialdi erabili ondoren, konpentsazio bidezko salbuespenezko deialdi bat eska dezake. Halako ebaluazioak Errektoreak beren-beregi izendatutako epaimahaiak egingo ditu. Konpentsazio bidezko Ebaluaziorako Epaimahaia Zuzendaritza Kontseiluak halakoetarako onartutako araudiari lotuko zaio.

Arau honek araudi orokorreko 10.14 artikulua ordezten du.

12. Ikasle batek, ikasketak amaitu gabe, ikasturte batean edo ondoz ondoko ikasturte batzuetan matrikularik egiten ez badu, edo egin eta gero deuseztatzen badu, eta gerora hasitako ikasketa horietan berriro sartu nahi badu, ikasketei berriro ekiteko eskabidea zuzendu beharko dio Eskolako Idazkari Akademikoari horretarako ezarritako epean. Eskabidearen ebazpena aldekoa bada, matrikula egiteko baldintzak zehaztuko dira bertan.

Arau honek araudi orokorreko 13.1 artikulua ordezten du.

2. artikulua. Haur Hezkuntzako Gradua

1. «Begoñako Andra Mari» Irakasleeen Unibertsitate Eskolan ematen diren tituluetara bideratutako edozein ikasketatan sartzeko, ikaslegaiak eskaera aurkeztu beharko du horretarako ezarritako epearen barruan, eskatzen den do-

la documentación requerida, y realizar las pruebas específicas de ingreso para los estudios a los que opta, si así lo tuvieran establecido.

Norma que sustituye al artículo 3.1 de la Normativa general.

2. Los candidatos que obtengan resolución favorable a su solicitud, cumpliendo con todos los requisitos legales, así como con las condiciones de ingreso en los estudios y con los criterios de selección a él aplicados, recibirán la Carta de Admisión, emitida en nombre del Rector por el Secretario Académico de la Escuela, que les posibilitará realizar la matrícula.

Norma que sustituye al artículo 3.3 de la Normativa general.

3. Al inicio de cada semestre se abrirá un plazo de solicitud de modificación de matrícula, en el primero para las asignaturas de ambos semestres y en el segundo para las de dicho semestre. La solicitud debe ser suficientemente razonada y dirigida al Secretario Académico de la Escuela.

Norma que sustituye al artículo 4.2 de la Normativa general.

4. Con anterioridad al inicio del plazo para realizar la matrícula, el estudiante podrá solicitar el cambio de uno a otro régimen de dedicación mediante instancia dirigida al Secretario Académico de la Escuela, quien resolverá la solicitud tras recabar informe de los responsables de la titulación correspondiente. La resolución se dictará en razón a los motivos justificados en la presentación de la solicitud y atenderá siempre a criterios objetivos y a las condiciones de progreso y permanencia que se establecen en esta normativa.

Norma que sustituye al artículo 5.8 de la Normativa general.

5. De acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos para estos casos, si el estudiante no deseara proseguir los estudios en el curso académico para el que ha realizado matrícula, deberá solicitar la anulación de la misma mediante instancia dirigida al Secretario Académico de la Escuela.

Norma que sustituye al artículo 6.1 de la Normativa general.

6. Si para acreditar un itinerario, mención o especialidad, fuera necesaria la superación de una asignatura pendiente de tipo optativo de la que ya no se imparte docencia, el estudiante podrá solicitar al Secretario Académico de la Escuela la matrícula, sin docencia regular y con seguimiento tutorial, para el primer curso académico en el que dicha asignatura no se imparte.

Norma que sustituye al artículo 7.10 de la Normativa general.

7. Para obtener los créditos asignados en el plan de estudios a las Prácticas externas, el estudiante debe realizar la matrícula de la asignatura correspondiente, bien sea de tipo Práctica externa (PE) o tipo Optativa (OP), hasta que supere dicha asignatura. Además, la matrícula en el Practicum I de segundo curso, exige haber obtenido al menos 48 créditos de primer curso, y haber superado o matriculado, todas las asignaturas de segundo curso del Módulo de Formación Básica. Y la matrícula en las asignaturas de tercer curso, segundo semestre, exige haber obtenido los créditos correspondientes a la asignatura Practicum I. La matrícula en las asignaturas Practicum II (18 créditos) y Practicum II-Mención (12 créditos) exige haber obtenido los créditos correspondientes al Practicum I y deben matricularse simultáneamente.

Norma que sustituye al artículo 8.2 de la Normativa general.

8. Los estudiantes dispondrán de un máximo de cuatro convocatorias de evaluación para superar cada asignatura.

Norma que sustituye al artículo 10.4 de la Normativa general.

kumentazioa ekarri, eta aukeratu dituen ikasketetan sartzeko berariazko probak egin, halakorik ezarrita egonez gero.

Arau honek araudi orokorreko 3.1 artikulua ordezten du.

2. Hautagaiaren eskaerak aldeko ebazpena jasotzen badu —ikaslegaiak legezko eskakizun guztiak, ikasketetan sartzeko baldintzak eta ikasleak hautatzeko irizpideak betetzen dituelako—, onarpen gutuna jasoko du. Onarpen gutun hori Eskolako Idazkari Akademikoak emango dio Errektorearen izenean eta horrekin matrikula egin ahal izango du.

Arau honek araudi orokorreko 3.3 artikulua ordezten du.

3. Seihileko bakoitzaren hasieran, matrikularen aldaketa eskatzeko epea irekiko da; lehenengo seihilekoaren hasieran, bi seihilekoetako irakasgaietarako, eta bigarren seihilekoaren hasieran, seihileko horretako irakasgaietarako. Eskabidea nahikoa arrazoitua izan behar da eta Eskolako Idazkari Akademikoari zuzendu behar zaio.

Arau honek araudi orokorreko 4.2 artikulua ordezten du.

4. Matrikula egiteko epea hasi aurretik, ikasleak dedikazio erregimen batetik bestera aldatzeko eskaera egin diezaioke Eskolako Idazkari Akademikoari. Eskabide hori ebazteko, Idazkari Akademikoak txostena eskatuko die titulazioaren arduradunei. Ebazpenean kontuan hartuko dira eskabidean aurkeztutako arrazoi justifikatuak eta araudi honetan ikasketetan aurrera egin ahal izateko eta jarraitu ahal izateko ezarritako baldintzak, eta irizpide objektiboak erabiliko dira.

Arau honek araudi orokorreko 5.8 artikulua ordezten du.

5. Halakoetarako ezarritako prozedurak eta epeak gordez, ikasle batek ikasturte batean matrikula egin eta ikasten jarraitu nahi ez badu, matrikula deuseztatzeko eskabidea zuzendu beharko dio Eskolako Idazkari Akademikoari.

Arau honek araudi orokorreko 6.1 artikulua ordezten du.

6. Ibilbide, aipamen edo espezialitate bat akreditatzeko, gainditu gabeko hautazko irakasgai bat gainditzea beharrezkoa bada eta irakasgai hori dagoeneko ematen ez bada, irakasgaia ematen ez den lehenengo urtean ikasleak aukera izango du Eskolako Idazkari Akademikoari eskatzeko ohiko irakaskuntza barik baina tutoretzarekin matrikulatzeko irakasgai horretan.

Arau honek araudi orokorreko 7.10 artikulua ordezten du.

7. Ikasketa planean Kanpoko praktikei esleitutako kredituak lortzeko, ikasleak irakasgai hori matrikulatu behar du gainditu arte. Irakasgaia «Kanpoko praktikak» (KP) motakoa edo hautazkoa (HAU) izan daiteke. Gainera, bigarren mailako Practicuma I irakasgaian matrikulatzeko, lehenengo mailako 48 kreditu gutxienez eduki behar dira gaindituta eta Oinarrizko Prestakuntzako Moduluko bigarren mailako irakasgai guztiak gaindituta edo matrikulatuta. Hirugarren mailako bigarren seihilekoko irakasgaietan matrikulatzeko, Practicuma I irakasgaiko kredituak lortuta eduki behar dira. Practicuma II (18 kreditu) eta Practicuma II-Aipamena (12 kreditu) irakasgaietan matrikulatzeko, Practicuma I irakasgaia gaindituta eduki behar da eta bi irakasgaiak aldi berean matrikulatu behar dira.

Arau honek araudi orokorreko 8.2 artikulua ordezten du.

8. Ikasleek lau ebaluazio deialdi izango dituzte gehienez irakasgai bakoitza gainditzeko.

Arau honek araudi orokorreko 10.4 artikulua ordezten du.

9. Los estudiantes de primer curso que hayan agotado sin éxito las convocatorias preceptivas de alguna o algunas asignaturas básicas y/u obligatorias y la suma de créditos pendientes en asignaturas de cualquier tipo sea igual o menor que 12 créditos, podrán solicitar al Rector una única convocatoria de gracia para el curso académico siguiente.

Norma que sustituye al artículo 10.9 de la Normativa general.

10. Los estudiantes en cursos superiores a primero que hayan agotado sin éxito las convocatorias preceptivas de alguna o algunas asignaturas y la suma de créditos pendientes en asignaturas de cualquier tipo sea igual o menor que 18 créditos, podrán solicitar al Rector una única convocatoria de gracia para el curso académico siguiente.

Norma que sustituye al artículo 10.10 de la Normativa general.

11. Los estudiantes que tengan pendiente de superar tan solo una asignatura de tipo Obligatoria (OB) u Optativa (OP) para completar todos los créditos que requiere el plan de estudios y hubieran agotado cuatro convocatorias, podrán solicitar una evaluación excepcional por compensación, ante el Tribunal nombrado al efecto por el Rector. El Tribunal de evaluación compensatoria se regirá por la normativa reguladora vigente dictada al efecto por Acuerdo del Consejo de Dirección.

Norma que sustituye al artículo 10.14 de la Normativa general.

12. Los estudiantes que, sin haber culminado sus estudios, no realicen matrícula en un curso académico o en varios consecutivos, o habiéndola realizado han procedido a su anulación, y con posterioridad desearan reincorporarse a los mismos estudios, deberán presentar su solicitud de reincorporación mediante instancia dirigida al Secretario Académico de la Escuela dentro del plazo habilitado al efecto. En la resolución a la solicitud, caso de ser favorable, se indicarán las condiciones en las que podrá realizar su matrícula.

Norma que sustituye al artículo 13.1 de la Normativa general.

Artículo 3. Programación Conjunta de Estudios Oficiales de Graduado en Educación Primaria y Graduado en Educación Infantil

1. Para ingresar en cualquiera de los estudios conducentes a títulos impartidos en la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari, el candidato deberá presentar su solicitud dentro del plazo habilitado al efecto, aportando toda la documentación requerida, y realizar las pruebas específicas de ingreso para los estudios a los que opta, si así lo tuvieran establecido.

Norma que sustituye al artículo 3.1 de la Normativa general.

2. Los candidatos que obtengan resolución favorable a su solicitud, cumpliendo con todos los requisitos legales, así como con las condiciones de ingreso en los estudios y con los criterios de selección a él aplicados, recibirán la Carta de Admisión, emitida en nombre del Rector por el Secretario Académico de la Escuela, que les posibilitará realizar la matrícula.

Norma que sustituye al artículo 3.3 de la Normativa general.

3. Al inicio de cada semestre se abrirá un plazo de solicitud de modificación de matrícula, en el primero para las asignaturas de ambos semestres y en el segundo para las de dicho semestre. La solicitud debe ser suficientemente razonada y dirigida al Secretario Académico de la Escuela.

Norma que sustituye al artículo 4.2 de la Normativa general.

4. De acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos para estos casos, si el estudiante no deseara proseguir los es-

9. Graduko lehenengo mailako ikasle batek oinarrizko eta/edo nahitaezko irakasgairen baten edo batzuen arauzko deialdi guztiak erabili eta irakasgaia gainditu ez badu, eta gainditu gabe dituen mota guztietako irakasgaien kredituen batura 12 kreditu edo gutxiago bada, salbuespenezko deialdi bakar bat eska diezaioke Errektoreari hurrengo ikasturterako.

Arau honek araudi orokorreko 10.9 artikulua ordezten du.

10. Graduko bigarren mailatik gorako ikasle batek irakasgairen baten arauzko deialdi guztiak erabili eta irakasgaia gainditu ez badu, eta gainditu gabe dituen mota guztietako irakasgaien kredituen batura 18 kreditu edo gutxiago bada, salbuespenezko deialdi bakarra eska diezaioke Errektoreari hurrengo ikasturterako.

Arau honek araudi orokorreko 10.10 artikulua ordezten du.

11. Graduko ikasle batek ikasketa planeko kreditu guztiak lortzeko nahitaezko (NAH) edo hautazko (HAU) irakasgai bat besterik ez badu gainditu gabe lau deialdi erabili ondoren, konpentsazio bidezko salbuespenezko deialdi bat eska dezake. Halako ebaluazioak Errektoreak beren-beregi izendatutako epaimahaiak egingo ditu. Konpentsazio bidezko Ebaluaziorako Epaimahaia Zuzendaritza Kontseiluak halakoetarako onartutako araudiari lotuko zaio.

Arau honek araudi orokorreko 10.14 artikulua ordezten du.

12. Ikasle batek, ikasketak amaitu gabe, ikasturte batean edo ondoz ondoko ikasturte batzuetan matrikularik egiten ez badu, edo egin eta gero deuseztatzen badu, eta gerora hasitako ikasketa horietan berriro sartu nahi badu, ikasketei berriro ekiteko eskabidea zuzendu beharko dio Eskolako Idazkari Akademikoari horretarako ezarritako epean. Eskabidearen ebazpena aldekoa bada, matrikula egiteko baldintzak zehaztuko dira bertan.

Arau honek araudi orokorreko 13.1 artikulua ordezten du.

3. artikulua. Ikasketa ofizialen programazio bateratua: Lehen Hezkuntzako Graduduna eta Haur Hezkuntzako Graduduna

1. «Begoñako Andra Mari» Irakasleeen Unibertsitate Eskolan ematen diren tituluetara bideratutako edozein ikasketatan sartzeko, ikaslegaiak eskaera aurkeztu beharko du horretarako ezarritako epearen barruan, eskatzen den dokumentazioa ekarri, eta aukeratu dituen ikasketetan sartzeko berariazko probak egin, halakorik ezarrita egonez gero.

Arau honek araudi orokorreko 3.1 artikulua ordezten du.

2. Hautagaiaren eskaerak aldeko ebazpena jasotzen badu —ikaslegaiak legezko eskakizun guztiak, ikasketetan sartzeko baldintzak eta ikasleak hautatzeko irizpideak betetzen dituelako—, onarpen gutuna jasoko du. Onarpen gutun hori Eskolako Idazkari Akademikoak emango dio Errektorearen izenean eta horrekin matrikula egin ahal izango du.

Arau honek araudi orokorreko 3.3 artikulua ordezten du.

3. Seihileko bakoitzaren hasieran, matrikularen aldaketa eskatzeko epea irekiko da; lehenengo seihilekoaren hasieran, bi seihilekoetako irakasgaietarako, eta bigarren seihilekoaren hasieran, seihileko horretako irakasgaietarako. Eskabidea nahikoa arrazoitua izan behar da eta Eskolako Idazkari Akademikoari zuzendu behar zaio.

Arau honek araudi orokorreko 4.2 artikulua ordezten du.

4. Halakoetarako ezarritako prozedurak eta epeak gordez, ikasle batek ikasturte batean matrikula egin eta ikasten ja-

tudios en el curso académico para el que ha realizado matrícula, deberá solicitar la anulación de la misma mediante instancia dirigida al Secretario Académico de la Escuela.

Norma que sustituye al artículo 6.1 de la Normativa general.

5. Si para acreditar un itinerario, mención o especialidad, fuera necesaria la superación de una asignatura pendiente de tipo optativo de la que ya no se imparte docencia, el estudiante podrá solicitar al Secretario Académico de la Escuela la matrícula, sin docencia regular y con seguimiento tutorial, para el primer curso académico en el que dicha asignatura no se imparte.

Norma que sustituye al artículo 7.10 de la Normativa general.

6. Para obtener los créditos asignados en el plan de estudios a las Prácticas externas, el estudiante debe realizar la matrícula de la asignatura correspondiente, bien sea de tipo Práctica externa (PE) o tipo Optativa (OP), hasta que supere dicha asignatura. Y la matrícula en el Practicum I de segundo curso, exige tener aprobados al menos 48 créditos de primer curso, y haber superado, o matriculado, todas las asignaturas de segundo curso del Módulo de Formación Básica. Y la matrícula en las asignaturas de tercer curso, segundo semestre, exige haber obtenido los créditos correspondientes a la asignatura Practicum I. La matrícula en las asignaturas Practicum II (18 créditos) y Practicum II-Mención (12 créditos) exige haber obtenido los créditos correspondientes al Practicum I y deben matricularse simultáneamente.

Norma que sustituye al artículo 8.2 de la Normativa general.

7. Los estudiantes en cursos superiores a primero que hayan agotado sin éxito las convocatorias preceptivas de alguna o algunas asignaturas y la suma de créditos pendientes en asignaturas de cualquier tipo sea igual o menor que 18 créditos, podrán solicitar al Rector una única convocatoria de gracia para el curso académico siguiente.

Norma que sustituye al artículo 10.10 de la Normativa general.

8. El estudiante que, voluntariamente, opte por abandonar sus estudios iniciados en el PCEO para continuarlos en el plan de estudios conducente a uno de los títulos oficiales, deberá solicitarlo mediante instancia dirigida al Secretario Académico de la Escuela en el plazo habilitado al efecto. El cambio de plan de estudios solo será efectivo al inicio de cada curso académico.

Norma que sustituye al artículo 12.9 de la Normativa general.

9. Los estudiantes que, sin haber culminado sus estudios, no realicen matrícula en un curso académico o en varios consecutivos, o habiéndola realizado han procedido a su anulación, y con posterioridad desearan reincorporarse a los mismos estudios, deberán presentar su solicitud de reincorporación mediante instancia dirigida al Secretario Académico de la Escuela dentro del plazo habilitado al efecto. En la resolución a la solicitud, caso de ser favorable, se indicarán las condiciones en las que podrá realizar su matrícula.

Norma que sustituye al artículo 13.1 de la Normativa general.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. Las referencias a personas, colectivos o cargos académicos en estas normas figuran en género gramatical no marcado. Cuando proceda, será válida la interpretación de los artículos correspondientes en género femenino, así como la cita en su caso.

rraitu nahi ez badu, matrikula deuseztatzeko eskabidea zuzendu beharko dio Eskolako Idazkari Akademikoari.

Arau honek araudi orokorreko 6.1 artikulua ordezten du.

5. Ibilbide, aipamen edo espezialitate bat akreditatzeko, gainditu gabeko hautazko irakasgai bat gainditzea beharrezkoa bada eta irakasgai hori dagoeneko ematen ez bada, irakasgaia ematen ez den lehenengo urtean ikasleak aukera izango du Eskolako Idazkari Akademikoari eskatzeko ohiko irakaskuntza barik baina tutoretzarekin matrikulatzeko irakasgai horretan.

Arau honek araudi orokorreko 7.10 artikulua ordezten du.

6. Ikasketa planean Kanpoko praktikei esleitutako kredituak lortzeko, ikasleak irakasgai hori matrikulatu behar du gainditu arte. Irakasgaia «Kanpoko praktikak» (KP) motakoa edo hautazkoa (HAU) izan daiteke. Gainera, bigarren mailako Practicuma I irakasgaian matrikulatzeko, lehenengo mailako 48 kreditu gutxienez eduki behar dira gaindituta eta Oinarrizko Prestakuntzako Moduluko bigarren mailako irakasgai guztiak gaindituta edo matrikulatuta. Hirugarren mailako bigarren seihilekoko irakasgaietan matrikulatzeko, Practicuma I irakasgaiko kredituak lortuta eduki behar dira. Practicuma II (18 kreditu) eta Practicuma II-Aipamena (12 kreditu) irakasgaietan matrikulatzeko, Practicuma I irakasgaia gaindituta eduki behar da eta bi irakasgaiak aldi berean matrikulatu behar dira.

Arau honek araudi orokorreko 8.2 artikulua ordezten du.

7. Graduko bigarren mailatik gorako ikasle batek irakasgairen baten arauzko deialdi guztiak erabili eta irakasgaia gainditu ez badu, eta gainditu gabe dituen mota guztietako irakasgaien kredituen batura 18 kreditu edo gutxiago bada, salbuespenezko deialdi bakarra eska diezaioke Errektoreari hurrengo ikasturterako.

Arau honek araudi orokorreko 10.10 artikulua ordezten du.

8. Ikasle batek bere borondatez erabakitzen badu ikasketa ofizialen programazio bateratuko ikasketa plana uztea eta titulu ofizial horietako bat lortzera bideratutako ikasketa planean jarraitzea, eskabidea zuzendu beharko dio Eskolako Idazkari Akademikoari horretarako ezarritako epean. Ikasketa planaren aldaketa ikasturte hasieran baino ezin izango da egin.

Arau honek araudi orokorreko 12.9 artikulua ordezten du.

9. Ikasle batek, ikasketak amaitu gabe, ikasturte batean edo ondoz ondoko ikasturte batzuetan matrikularik egiten ez badu, edo egin eta gero deuseztatzen badu, eta gerora hasitako ikasketa horietan berriro sartu nahi badu, ikasketei berriro ekiteko eskabidea zuzendu beharko dio Eskolako Idazkari Akademikoari horretarako ezarritako epean. Eskabidearen ebazpena aldekoa bada, matrikula egiteko baldintzak zehaztuko dira bertan.

Arau honek araudi orokorreko 13.1 artikulua ordezten du.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Única. Al amparo del Acuerdo 2/2017, de 6 de junio, del Consejo Académico, por el que se suspende temporalmente, hasta el 1 de septiembre de 2018, la eficacia del Acuerdo 2/2016, de 13 de diciembre, del Consejo Académico, por el que se aprueba la Normativa de progreso y permanencia en los estudios de primer y segundo ciclo impartidos en la Universidad de Deusto, a los estudiantes que han efectuado matrícula para el curso 2017-2018 les serán de aplicación a lo largo de todo el curso las normas académicas vigentes en el momento en que realizaron su matrícula.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en esta Normativa, sin perjuicio de lo establecido en la Disposición Transitoria.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Las situaciones excepcionales no contempladas en el presente articulado serán resueltas por el Secretario General previa presentación suscrita por el interesado de instancia razonada y justificada documentalmente.

Segunda. El día 1 de septiembre de 2018 entrará en vigor la presente normativa. Fecha en la que serán eficaces y de aplicación las nuevas condiciones de ingreso, matrícula, progreso y permanencia en los estudios conducentes a títulos impartidos, a partir del curso 2018-2019, en la Universidad de Deusto, establecidas en el Acuerdo 2/2016, de 13 de diciembre, del Consejo Académico.

XEDAPEN IRAGANKORRA

Bakarra. Kontseilu Akademikoaren 2/2017 Erabakia, ekainaren 6koa, Deustuko Unibertsitatean ematen diren lehenengo eta bigarren zikloko ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arauak onartu zituen abenduaren 13ko Kontseilu Akademikoaren 2/2016 Erabakiaren eraginkortasuna 2018ko irailaren 1era arte eteten duena betez, 2017-2018 ikasturtean matrikula egin duten ikasleei matrikula egin zutenean indarrean zeuden arau akademikoak aplikatuko zaizkie ikasturte osoan.

XEDAPEN INGARGABETZAILEA

Indarrik gabe geratzen dira arau hauetan ezarritakoarekin bat ez datozen maila bereko edo beheragoko xedapen guztiak, Erabaki honetako xedapen iragankorrean ezarritakoa eragotzi gabe.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa. Aurreko artikuluetan aurreikusi ez diren aparteko egoerak Idazkari Nagusiak ebatziko ditu, interesdunak agiriz hornitutako eskabide arrazoitua aurkeztu ondoren.

Bigarrena. Araudi hau 2018ko irailaren 1ean sartuko da indarrean. Egun horretan hasita izango dute eragina eta aplikatuko dira Deustuko Unibertsitatean 2018-2019 ikasturtetik aurrera ematen diren tituluak jasotzera bideratutako ikasketetan sartzeko, matrikula egiteko, eta ikasketa horietan aurrera egiteko eta jarraitu ahal izateko baldintza berriak, abenduaren 13ko Kontseilu Akademikoaren 2/2016 Erabakian ezarritakoak.

Acuerdo 1/2018, de 21 de mayo, del Consejo de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales por el que se modifica el Acuerdo 5/2017, de 10 de abril, por el que se adopta la Normativa de progreso y permanencia en los estudios de primer ciclo y de segundo ciclo impartidos en ella (promulgado por Orden del Decano 1/2018, de 22 de mayo).

El Consejo de Facultad ha aprobado, con fecha 21 de mayo de 2018, la siguiente modificación:

Uno. Artículo 10. Programa Formativo Combinado de Graduado en Administración y Dirección de Empresas y Financial Analyst (Basics)

Donde decía:

«7. Los estudiantes que en el transcurso de los dos primeros cursos hayan consumido más de una convocatoria en más del 25% de los créditos correspondientes a esos dos cursos, quedarán eliminados del PFC.

Norma que se añade al artículo 12 de la Normativa general.»

Debe decir:

«7. Los estudiantes que en el transcurso de los dos primeros cursos hayan consumido más de dos convocatorias en más del 25% de los créditos correspondientes a esos dos cursos, quedarán eliminados del PFC.

Norma que se añade al artículo 12 de la Normativa general.»

Ekonomia eta Enpresa Zientzien Fakultateko Kontseiluaren 1/2018 Erabakia, maiatzaren 21ekoa, Fakultatean ematen diren lehenengo eta bigarren zikloko ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arauak onartu zituen 5/2017 Erabakia, apirilaren 10ekoa, aldatzen duena (maiatzaren 22ko Dekanoaren 1/2018 Aginduaren bidez aldarrikatua).

Fakultateko Kontseiluak aldaketa hau onartu du 2018ko maiatzaren 21ean:

Bat. 10. artikulua. Prestakuntzako programazio konbinatua: Enpresen Administrazio eta Zuzendaritzako Graduduna eta Financial Analyst (Basics)

Hau zioen lekuan:

«7. Lehenengo bi ikasturteetan bi maila horiei dagozkien kredituen % 25 baino gehiagotan deialdi bat baino gehiago erabili badituzte gainditu gabe, programazio konbinatutik kanpo geratuko dira.

Arau hori araudi orokorreko 12. artikuluari erantsiko zaio».

Honako hau esan behar du:

«7. Lehenengo bi ikasturteetan bi maila horiei dagozkien kredituen % 25 baino gehiagotan bi deialdi baino gehiago erabili badituzte gainditu gabe, programazio konbinatutik kanpo geratuko dira.

Arau hori araudi orokorreko 12. artikuluari erantsiko zaio».